Anexa nr 1 la HCL nr 48 din 28-10-20

JUDETUL SUCEVA
COMUNA DOLHEŞTI
CONSILIUL LOCAL

REGULAMENTUL
de organizare si functionare a Consiliului Local DOLHEŞTI

CAPITOLUL I
Constituirea consiliului local

Art.1 Consiliul local este compus din consilieri locali alesi prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat, în conditiile stabilite de legea privind alegerile locale.

Art.2 **(1)** Potrivit legii, constituirea se face în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor.Convocarea consilierilor alesi pentru şedinţa de constituire se face de către prefect. La sedinta de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum si primarul ,chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) Sedinta este legal constituită dacă participă cel putin două treimi din numărul consilierilor aleşi.In cazul în care nu se poate asigura majoritate,şedinţa se va organiza,în aceleeaşi condiţii,peste 3 zile,la convocarea prefectului.Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită,se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile,în aceleeaşi condiţii.

(3) În situatia în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare,din cauza absenţei,fără motive temeinice a consilierilor,prefectul va declara vacante prin ordin,locurile consilierilor aleşi care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare,dacă aceştia nu pot fi înlocuiţi de supleanţii înscrişi pe listele de candidaţi respective, organizându-se alegeri pentru completare,în termen de 30 de zile,în condiţiile Legii privind alegerea autorităţilor administraţieie publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanţa de contencios administarativ,în termen de 5 zile de la comunicare.Hotărârea instanţei este definitivă şi irevocabilă.

(5) Absenţa consilierilor de la şedinţa de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezenţa acestora,a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forţă majoră.

Art.3 (1) Lucrările şedinţei de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier , asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

(2) Pentru validarea mandatelor, consiliile locale aleg prin vot deschis, dintre membrii lor, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri.

(3) Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un preşedinte şi un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la alin.2.,iar rezultatul va fi consemnat în hotărârea nr.1

(4) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier şi propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

(5) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condiţiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a

făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(6) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consiliertilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

Art.4.(1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau în cazul celor absenți la ședință, de la comunicare.

(2) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile.În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabil.

Art.5 Validarea alegerii primarului se va face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, în camera de consiliu a judecătoriei în a cărei rază teritorială se află comuna, de către un judecător desemnat de președintele judecătoriei.

Art.6.(1) Sedinta de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, asistat de cei 2 consilieri dintre cei mai tineri să preia conducerea lucrărilor sedintei .

(2) După preluarea conducerii sedintei se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit Statutului alesilor locali, iar secretarul unitătii administrativ-teritoriale prezintă presedintelui de vârstă si asistentilor acestuia dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor lor, asa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscriptiei. Dosarele pot fi însotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupă functii incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Dacă primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul, dosarul acestuia va fi însotit de optiunea scrisă pentru una dintre cele două functii.

(4) Prevederile aliniatului (3) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

Art.7 (1) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fata consiliului local, în ședința de constituire a consiliului local, potrivit legii, următorul jurământ:" Jur să respect Constituția si legile țării si să fac, cu bună-credintă, tot ceea ce stă în puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Dolheşti. Asa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul comunei va da citire modelului jurământului, după care consilierii validati se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fata unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constitutie si Biblia.Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constitutie cât si dacă este cazul pe Biblie, și va depune jurământul" după care va semna ambele exemplare.Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(3) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(4) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al sedintei.În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice si aliantele politice confirmă în scris apartenenta la partid a consilierului în cauză.

(5) Consiliul local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validati au depus jurământul. Constituirea consiliului local se constată prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor locali validati.

Art.8.(1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilieri intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului și li se eliberează o legitimatie care atestă calitatea de consilier, semnată de primar.

(2) Cheltuielile pentru confectionarea legitimatiilor se suportă din bugetul local.

Art. 9 (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ- teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 sedinte ordinare consecutive ale consiliului;

e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privată de libertate;

g) punerea sub interdictie judecătorească;

h) pierderea drepturilor electorale;

i) pierderea calitătii de membru al partidului politic pe a cărei listă a fost ales;

j) deces.

(3) Cazul prevăzut la alin.(2) lit. i) se aplică si viceprimarului;

(4) Incetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului .

(5) În cazurile prevăzute la alin.(2) lit. c)-e), i) hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanta de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se va pronunța în termen de cel mult 30 zile. In acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instante este definitivă si irevocabilă.

Art.10 Consilierii locali pot demisiona, anuntând în scris presedintele de şedintă, care ia act de aceasta. Presedintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie si se declară locul vacant.

Art.11. Incetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în altă unitatea administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mentiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

Art.12.(1) In toate situatiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local adoptă în prima sedintă ordinară, la propunerea primarului o hotărâre prin care se ia act de situatia apărută si se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar si de secretarul comunei. Referatul va fi însotit de acte justificative.

CAPITOLUL II
Organizarea Consiliul local

SECTIUNEA 1
Preşedintele de şedinţă

Art.13.(1) Dupã declararea consiliului local legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un presedinte de sedintă pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce şedinţele consiliului şi va semna hotărârile adoptate de acesta.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin.(1) poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.

(3) Dupã alegerea presedintelui de sedintã acesta preia conducerea lucrărilor consiliului.

(4) Hotărârile nr.1,2,3 şi nr4 se semnează de presedintele de vârstă si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemnează de secretarul comunei.

Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor actiuni în justitie.

Art.14.(1) Presedintele de sedintă exercită următoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor si anuntă rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum si procesul-verbal;

d)asigură mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfăsurare a sedintelor;

e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competenta de solutionare a consiliului;

f) aplică, dacă este cazul, sanctiunilor prevăzute de statutul alesilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni.

(2) Presedintele de sedintă îndeplineste orice alte atributii prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local.

SECTIUNEA a II-a
Alegerea viceprimarului

Art.15(1) Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului, se face de către oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri .

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, prin următoarea modalitate :

- fiecare consilier primeste un buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor.Intrând în cabină, din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care doreste să îl aleagă votantul;

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritătii consilierilor în functie.

(6) În situatia în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin.(5) se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceiaşi şedintă, la care vor participa candidatii situati pe primele două locuri.La al doilea tur de scrutin este decalarat ales viceprimar, consilierul care a obtinut cel mai mare număr de voturi.

Art.16.În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidatii care se află în această situatie.Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

Art.17. Alegerea viceprimarului va fi consemnată în HOTĂRÂREA NR.5 a consiliului local.

Art.18.(1) Viceprimarul intră în exercitarea mandatului după declararea ca legal ales, potrivit Legii nr.215/2001, a administrației publice locale republicată, modificată şi completată.

(2) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îsi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de îndemnizația aferentă acestui statut.

(3) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție.

(4) Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

Art.19 Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local.În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de exiprarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept si mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Art.20.(1) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local de o adunare sătească în prezența primarului sau viceprimarului şi a minimum 2 consilieri desemnați prin

hotărârea consiliului local conform art. 53 alin din Legea nr.215/2001, administrației publice locale republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Delegatului sătesc îi sunt aplicabile, în mod corespunzător consilierilor locali, pentru participarea la şedinţele consiliului local primeşte o indemnizaţie stabilită conform legii, precum şi decontarea cheltuielilor pe care le efectuează la îndeplinirea mandatului.

SECTIUNEA a –3-a
Comisiile de specialitate.

Art.21 (1.) După constituire, consiliul local stabileste si organizează comisii de specialitate ai căror membri pot fi numai consilierii, pe principalele domenii de activitate, cu un număr impar de consilieri, după cum urmează:

A.Comisia pentru activităţi economico – financiare,amenajarea teritoriului şi urbanism, agricultură, protecţia mediului şi turism– compusă din 5 consilieri.

B.Comisia pentru învăţământ, sănătate şi familie, muncă şi protecţie socială, activităţi social- culturale, culte, protecţie copii, tineret şi sport –compusă din 5 consilieri.

C. Comisia pentru administraţie publică locală, juridică şi
de disciplină, validare – compusă din 3 consilieri .

Art.22.(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezenta majorităţii membrilor si iau hotărâri cu votul majorităţii membrilor lor.

(2) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regulă publice. Comisia poate invita si alte persoane care să participe la dezbateri.

(3) Comisia poate hotărî ca unele sedinte sau dezbaterea unor puncte de pe ordine de zi să se desfăsoare cu usile închise.

Art.23.(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenti în fiecare comisie de specialitate se stabileste de consiliul local, în functie de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avându-se în vedere, de regulă, optiunea acestora, pregătirea lor profesională si domeniul în care îsi desfăsoară activitatea.

(3) Un consilier va face parte dintr-o singură comisie.

Indemnizatia de sedintă se va achita pentru activitatea desfăsurată în comisie.

Art.24. Fiecare comisie de specialitate îsi alege în prima şedinţă,
prin votul deschis al majorităţii consilierilor ce o compun, câte un presedinte si câte un secretar.

Art.25.(1) Comisiile de specialitate au următoarele atributii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local ;
b) se pronunţă asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri si problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.26 (1) Presedintele comisiei de specialitate are următoarele atributii principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
b) convoacă sedintele comisiei;
c) conduce sedintele comisiei;
d) propune ca la lucrările comisiei să participe si alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importantă pentru comisia pe care o conduce;
f) sustine în sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
g) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Presedintele comisiei îndeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, stabilite de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau de consiliul local.

Art.27.(1)Secretarul comisiei îndeplineste urmãtoarele atributii principale:

a) efectueazã apelul nominal si tine evidenta participării la sedinte a membrilor comisiei;
b) numãrã voturile si îl informeazã pe presedintele asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecãrei hotãrâri si asupra rezultatului votării;
c) asigurã redactarea avizelor si proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplineste orice alte sarcini prevãzute în prezentul regulament sau alte însãrcinări stabilite de comisie sau de presedinte.

Art.28.(1) Convocarea sedintelor comisiei se face de cãtre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobã de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absentã la sedinta comisiei consilierului în cauzã nu i se acordã indemnizatie de sedintã .Dacã absentele continuã, farã a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevãzute în competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art.29. Sedintele comisiilor de specialitate se desfãsoarã, de regulã, înaintea sedintelor consiliului, atunci când ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotãrâri asupra cãrora i se solicitã avizul .

Art.30.(1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotãrâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul sedintei o scurtã prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacã acesta nu este prezentatã de initiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesarã, atât amendamentele si propunerile acceptate, cât si cele respinse .

(4) Avizul întocmit potrivit alin.(2) si (3) dactiolografiat în forma finalã se semneazã de preşedinte şi secretarul comisiei şi se prezintã secretarului comunei care se va îngriji de multiplicarea si difuzarea acestuia cãtre consilieri, o datã cu ordinea de zi.

Art.31. Votul în comisii este, de regulã, deschis.În anumite situatii comisia poate hotãrî ca votul sã fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.32.(1)Lucrãrile sedintelor comisiei se consemneazã, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. Dupã încheierea sedintei procesul-verbal va fi semnat de cãtre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele poate încuviinta ca procesele-verbale ale sedintelor sã fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedintã, cu exceptia proceselor-verbale întocmite în sedintele ale cãror lucrãri s-au desfãsurat cu usile închise.

Art.33.Dacã în urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificări de fond în continutul proiectului, presedintele de sedintã poate hotãrî remiterea proiectului pentru reexaminare de cãtre comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv, raportul.

Art.34.(1) Consiliul local poate hotãrî organizarea unor comisii speciale de analizã si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominalã a comisiilor prevãzute la alin.(1), obiectivele si tematica activitãtii acestora, perioada în care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotãrâre a consiliului local.

(3) Comisia de analizã si verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul întocmit în urma analizelor si a verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde,

dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătătire a activitătii în domeniul supus analizei sau verificării.

Art.35. Operatiunile desfăsurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul si denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum si componenta nominală a acestora se stabilesc prin HOTĂRÂREA NR.6 a consiliului local.

SECTIUNEA a IV-a
Alte dispozitii

Art.36.(1) După preluarea conducerii lucrărilor consiliului local de către presedintele de sedintă se trece la ceremonia de depunere a jurământului, de către primar, dacă procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizată. În acest scop Prefectul sau persoana desemnată de către acesta prezintă în fata consiliului local hotărârea de validare.

(2) După prezentarea hotărârii de validare primarul va depune jurământul prevăzut la alin.(1) al art.7 folosindu-se procedura stabilită în acelasi text.

Art.37.(1) Primarul intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului după depunerea jurământului, al cărui continut este prevăzut la art.7 alin.(1).

(2) După depunerea jurământului în cadrul unei ceremonii publice primarului i se înmânează legitimatia, care va fi semnată de presedintele de sedintă, un semn distinct al calitătii de primar, pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum şi esarfa în culorile drapelului national al României.

(3) Esarfa va fi purtată în mod obligatoriu la Ziua natională a României, la solemnităti, receptii, ceremonii publice si la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfăsurare a acestora.

(4) Legitimatia si însemnul de primar se pot păstra după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(5) Primarul va ocupa în sala de sedinte un loc distinct.

(6) Dacă la lucrările consiliului local participă prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, acestia vor ocupa un loc distinct.

Art.38.(1) Calitatea de primar încetează la data depunerii jurământului de către noul primar.

(2) Calitatea de primar încetează, de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri :

a) demisie ;

b) incompatibilitate ;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ- teritorială ;

d) imposibilitatea exercitării functiei datorită unor boli grave, certificate, care nu permite desfăsurarea activitătii în bune conditii timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

e) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privată de libertate ;

f) punerea sub interdictie judecătorească ;

g pierderea drepturilor electorale ;

g^1) pierderea, prin demisie, a calitătii de membru al partidului politic pe a cărei listă a fost ales;

h)deces;

Art.39.(1) In toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului primarului.

(2) Ordinul va avea la bază un referat semnat de secretarul comunei, precum si actele din care rezultă modul legal de încetare a mandatului.

Art.40. Primarul participă la sedintele consiliului si are dreptul să îşi exprime punctul de vedere asupra tututror problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal de sedintă.

Art.41. (1)Primarul poate demisiona, anunțând în scris consiliul local si prefectul. La prima sedintă a consiliului, presedintele de sedintă ia act de această situatie, care se consemnează în procesul-verbal si devin aplicabile dispozitiile art.16

(2) Prevederile art.11alin(1)se aplică si în cazul primarului.

Art.42. **(1)** Secretarul comunei participă în mod obligatoriu la sedintele consiliului.Secretarului îi revin următoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local:

a)avizează pentru legalitate proiectele de hotărâri ale consiliului local;

b)participă la şedinţele consiliului local;

c)asigură gestionarea procedurilor administrative privind relaţia dintre consiliul local şi primar;

d)organizează arhiva şi evidenţa statistică a hotărârilor consiliului local;

e)asigură transparenţa în comunicare către autorităţile publice şi persoanele interesate a actelor prevăzute la litera c) în condiţiile Legii 544/2001 privind liberal acces la informaţiile de interes public.

f) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunică ordinea de zi,asigură întocmirea procesului verbal al şedinţelor consiliului local, şi redactează hotărârile consiliului local;

g)pregăteşte lucrările supuse dezbaterii consiliului local, şi comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) efectuează apelul nominal si tine evidenta participării la sedinte a consilierilor;

i) numără voturile si consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă presedintelui de sedintă;

j) informează pe presedintele de sedintă cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

k) asigură întocmirea dosarelor de sedintă, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;

l) urmăreste ca la deliberare si adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispozitiile art.46 alin.(1) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001 republicată. Îl informează pe presedintele de sedintă cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

m) prezintă în fata consiliului local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;

n) contrasemnează, în conditiile legii si ale prezentului regulament hotărârile consiliului local pe care le consideră legale;

o) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;

p) acordă membrilor consiliului asistentă si sprijin de specialitate în desfăsurarea activitătii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu.

(2) Secretarul îndeplineste orice alte atributii stabilite de lege, regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfăsurare a sedintelor consiliului.

CAPITOLUL III
Protectia legală a alesilor locali

Art.43. **(1)** În exercitarea mandatului, alesii locali sunt în serviciul colectivitătii, fiind ocrotiti de lege.

(2) Libertatea de opinie si de actiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

Art.44 Alesii locali nu pot fi trasi la răspundere judiciară pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

Art.45 Retinerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contranventională a alesilor locali, precum si faptele săvârsite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunostintă atât autoritătii administratiei publice din care fac parte, în termen de cel putin 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

Art.46 (1) Pe întreaga durată a mandatului, alesii locali se consideră în exercitiul autoritătii publice si se bucură si de protectia prevăzută de legea penală.

(2) De aceeaşi protectie juridică beneficiază si membrii familiei-sot, sotie si copii, în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreste nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

CAPITOLUL IV
Grupurile de consilieri

Art.47.(1). Consilierii se pot constitui în grupuri, în functie de partidele sau aliantele politice ale căror liste au fost alesi, dacă sunt în număr de cel putin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc conditiile prevăzute la alin.(1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorităţii membrilor grupului.

Art.48. Prevederile art.46 alin (1) se aplică si consilierilor independenti.

Art.49. Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel putin un consilier.

Art.50. În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

CAPITOLUL V
Functionarea consiliului local

SECTIUNEA 1
Desfăsurarea sedintelor

Art.51(1) Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes loca, cu excepţia celor care sunt date prin lege şi în competenţa altor autorităţi publice, locale sau centrale.

(2) Consiliul local se întruneşte în şedinţe ordinare, lunar, la convocarea primarului.

(3) Consiliul local se poate întruni şi în şedinţe extraordinare, la cererea primarului sau cel puţin unei treimi din numărul membrilor consiliului.

(4) Convocarea consiliului local se face în scris, prin intermediul secretarului comunei, cu cel puţin **5 zile înaintea şedinţelor ordinare** sau cu cel puţin **3 zile înaite de şedinţele extraordinare**. Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziţie consilierilor locali materialele înscrise pe ordinea de zi.

(5) În caz de forţă majoră şi de maximă urgenţă pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, convocarea consiliului local se poate face **de îndată.**

Art.52 (1) Sedinţele consiliului local se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor locali în funcţie.

(2) Prezenţa consilierilor locali la şedinţă este obligatorie. Cazurile în care absenţa se consideră motivată sunt prevăzute la art. 54.alin(2) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv este sancţionat cu neplata indemnizaţiei de la următoarea şedinţă la care este prezent.

Art.53. (1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unitătilor

subordonate sau care se aflã sub autoritatea consiliului, timpul acordat declaratiilor politice, întrebãrilor,interpelãrilor,petitiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului.

Ordinea este înscrisã în cuprinsul invitatiei de sedintã transmise consilierilor si se aduce la cunostintã locuitorilor prin afişaj la panoul de afişaj pentru consiliul local din incinta primăriei sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmeste la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetãtenilor.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(4) Proiectele de hotãrâri si celelalte probleme asupra cãrora urmeazã sã se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacã sunt însotite de avizul comisiilor de specialitate cãrora le-au fost transmise în acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local.Raportul compartimentului de resort se întocmeste si se depune la secretarul comunei, înainte de întocmirea avizului de cãtre comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de cãtre aceastã comisie.

Art.54.(1) Consilierii sunt obligati sã fie prezenti la lucrãrile consiliului şi sã îşi înregistreze prezenta în evidenta tinutã de secretar.

(2) Motive temeinice pentru motivarea acestora sunt determinate de boalã care a necesitat spitalizare s-au imobilizare la pat, deplasare în strãinãtate în interes de serviciu, evenimente de fortã majorã cum ar fi: inundatii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deplasarea cu un copil bolnav la o unitate spitalicească pentru boală gravă, certificată, sau intervenţie chirurgicală, deces în familie sau alte situatii similare.

(3) Consilierul care nu poate lua parte la sedintã este obligat sã aducã la cunostintã acesatã situatie presedintelui de sedintã sau secretarului unitãtii administrativ teritoriale.

Art.55. Dacã în comunã existã delegat sãtesc, acestia vor fi invitati în mod obligatoriu la sedintele consiliului local în care se discutã aspecte ce interesează satul respectiv. Delegatul sãtesc va fi ascultat asupra problemei discutate si va participa la vot.Votul având caracter consultativ.

Art.56.(1) Dezbaterea problemelor se face de regulã în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobatã. Dezbaterea începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotãrâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se dã cuvântul presedintelui comisiei de specialitate si dacã este cazul, sefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) Dupã efectuarea prezentãrilor prevãzute în alin.(1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Presedintele de sedintã are dreptul sã limiteze durata luãrilor de cuvânt, în functie de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecãrui vorbitor, precum si timpul total de dezbatere a proiectului.Consilierul este obligat ca în cuvântul sãu sã se refere exclusiv la problema care formeazã obiectul dezbaterii.

(4) Presedintele de sedintã va urmări ca prezenta la dezbateri sã se facã din partea tuturor grupurilor de consilieri.În cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecãrui grup de consilieri, în functie de mãrimea acestuia.

Art.57.(1) Presedintele de sedintã va permite orcând unui consilier sã rãspundã într-o problemã de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin.(1) se aplicã si în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

Art.58. Presedintele de sedintã sau reprezentantul oricãrui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discutia consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate dacã propunerea a fost acceptatã de majoritatea consilierilor.

Art.59. Este interzisã proferarea de insulte sau calomnii de cãtre consilierii prezenti la sedintã, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate în salã.

Art.60.În cazul în care desfãsurarea lucrãrilor este perturbatã, presedintele de sedintã poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile prevăzute la art.57 alin.(1) lit.a-d din Statutul alesilor locali ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzãtoare.

Art.61. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare.Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor.Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

Art. 62. Persoanele care asistă la şedinţele publice ale consiliului local, invitate sau din proprie iniţiativă, trebuie să respecte prezentul regulament de organizare şi funcţionare al consiliului local. In cazul în care preşedintele de şedinţă constată că o persoană a încălcat regulamentul, va dispune avertizarea şi, în ultimă instanţă evacuarea acesteia .

SECTIUNEA a-2-a
Elaborarea proiectelor de hotărâri

Art.63.(1). Dreptul la initiativă pentru proiectele de hotărâri ale consiliului local apartine primarului, viceprimarului, consilierilor locali şi cetăţenilor.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi iniţiată de unul sau mai mulţi cetăţeni cu drept de vot, dacă acesta este susţinut prin semnături de cel puţin 5% din populaţia cu drept de vot a unităţii administrative- teritoriale. Iniţiatorii depun la secretarul comunei forma propusă pentru proiectul de hotărâre în vederea afişării.

(3) Iniţiatorii asigură întocmirea listelor de susţinători pe formulare puse la dispoziţie de secretarul comunei .

(4) Listele de susţinători vor cuprinde numele, prenumele şi domiciliul, seria şi numărul actului de identitate şi semnăturile susţinătorilor.

(5) Elaborarea proiectelor de hotărâri pot fi semnate numai de cetăţenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza comunei .

(6) După depunerea documentaţiei şi verificarea acesteia de către secretarul comunei, proiectul de hotărâre va urma procedurile prezentului regulament.

(7) Proiectele de hotărâri vor fi însotite de o expunere de motive si vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă de către cei care le propun. În acest scop secretarul comunei si personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin si asistentă tehnică de specialitate.

(8) Initiatorii (în cazul când aceşti sunt consilierii, viceprimarul sau primarul) proiectelor de hotărâri au obligaţia să publice un anunţ referitor la această acţiune în mass-media locală si să le afişeze la sediul propriu, într-un spaţiu accesibil publicului.

(9) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre va fi adus la cunoştinţa publicului, în condiţiile alin.(2) şi (7) cu cel puţin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare şi adoptare de către autorităţile publice.Anunţul va cuprinde o notă de fundamentare, o expunere de motive sau un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, textul complet al proiectului actului respectiv, precum şi termenul limită, locul şi modalitatea în care cei interesaţi pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(10) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ cu relevanţă asupra mediului de afaceri se transmite de către iniţiator asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin.4.

(11) La publicarea anunţului autoritatea administraţiei publice va stabili o perioadă de cel puţin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice.

(12) Proiectul de hotărâre se transmite spre analiză şi avizare autorităţilor publice interesate numai după definitivarea, pe baza observaţiilor si propunerilor formulate potrivit alin.6.

(13) Autoritatea publică în cauză este obligată să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociaţie legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(14) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfăşoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei şi locului unde urmează să fie organizate.

Autoritatea publică trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuție.

(15) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

Art.64.(1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si a initiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunostintă consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare.

(3) Operatiunile prevăzute la alin.(2) se realizează prin grija secretarului comunei.

Art.65.(1) Proiectele de hotărâri si celelalte materiale se transmit spre dezbatere si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analizã se face de către primar împreunã cu secretarul .

(2) O datã cu transmiterea proiectelor se va preciza şi data de depunere a raportului şi a avizului, avându-se grijã ca raportul sã poatã fi trimis si comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

(3) Initiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunta, în orice moment, la sustinerea lor.

Art.66.(1) După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local întocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacã se propune adoptarea proiectului se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar şi către consilieri, cel mai târziu o datã cu invitatia pentru sedintă.

Art.67. Proiectele de hotărâri si celelelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate şi de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului, se înscriu în ordinea de zi si se supun dezbaterii şi votului consiliului în prima sedintă ordinară a acestuia.

Art.68.(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările şedinţelor publice ale consiliului local se va face în următoarele condiții:

a) anunțul privind şedința consiliului local se afişează la sediul consiliului local ;

b) acest anunț trebuie adus la cunoştința cetățenilor şi a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii şi propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în şedința consiliului local;

c) anunțul va conține data, ora şi locul de desfăşurare a şedinței consiliului local, precum şi ordinea de zi;

(2) Difuzarea anunțului şi invitarea specială a unor persoane la şedința consiliului local sunt în sarcina responsabilului desemnat pentru relația cu societatea civilă.

(3) Participarea persoanelor interesate la şedințele consiliului local se va face în limita locurilor disponibile în sala de şedințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constiuite în raport cu subiectul şedinței consiliului local, stabilită de preşedintele de şedință care prezidează şedința consiliului local.

(4) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la şedințele consiliului local.

Art.69. Preşedintele de şedință care prezidează şedința consiliului local oferă invitaților şi persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

Art.70.(1) Adoptarea deciziilor administrative ține de competența exclusivă a consiliului local.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul şedințelor consiliului local de persoanele menționate la art.70 alin(1) au valoare de recomandare.

Art.71. Minuta şedinţei consiliului local, incluzând şi votul fiecărui membru, cu excepţia cazurilor când s-a hotărât vot secret, va fi afişată la sediul consiliului local şi, după caz, pe pagina de internet al Primăriei comunei Dolheşti o copie a procesului verbal.

Art.72.(1) Consiliul local este obligat să elaboreze şi să arhiveze minutele şedinţelor acestuia.Şedinţele consiliului local pot fi înregistrate.

(2) Înregistrările şedinţelor consiliului local cu excepţia celor prevăzute la art.5, vor fi făcute publice, la cerere, în condiţiile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de inters public.

Art.73.(1) Consiliul local este obligat să întocmească şi să facă public un raport anual privind transparenţa decizională, care va cuprinde cel puţin următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite;

b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri şi în conţinutul deciziilor luate;

c) numărul participanţilor la şedinţele consiliului local;

d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâri;

e) situaţia cazurilor în care consiliul local a fost acţionată în justiţie pentru nerespectarea prevederilor legale;

f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetăţenii şi asociaţiile legal constituite ale acestora;

g) numărul şedinţelor care nu au fost publice şi motivaţia restricţionării accesului;

(2) Raportul anual privind transparenţa decizională va fi făcut public prin afişare la sediul consiliului local într-un spaţiu accesibil publicului .

SECTIUNEA a-3-a
Procedura de vot

Art.74.(1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mânii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăste, la propunerea presedintelui de sedintă, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabileste o anumită modalitate.

Art.75.(1) Votarea prin apel nominal se desfăsoară în modul următor: presedintele explică obiectul votării si sensul cuvintelor "pentru " si "contra".Secretarul comunei va da citire numelui si prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică.Consilierul nominalizat se ridică si pronunţă cuvântul "pentru " sau "contra" în functie de optiunea sa .

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art.76.(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc bultine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară si precisă, fără echivoc si fără putintă de interpretări diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată optiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.2 .

Art.77.(1). Hotărârile şi alte propuneri se adoptă cu votul majorităţii consilierilor prezenti, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abtinerile se contabilizează la voturile "contra".

(3) Dacă în sala de sedinte nu este întrunit cvorumul legal, presedintele amână votarea până la întrunirea acestuia .

Art.78. Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul comunei fiind obligat să se conformeze.

Art.79. Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiasi sedinte.

CAPITOLUL VI
Întrebări, interpelări, petitii si informarea consilierilor locali

Art.80.(1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului si secretarului comunei, precum si reprezentantilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau ai serviciilor si unitătilor subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebati vor răspunde, de regulă, imediat, sau dacă nu este posibil, la următoarea sedintă a consiliului.

Art.81. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicatii în legătură cu un fapt cunoscut.Cel interpelat are obligatia de a răspunde în scris, până la următoarea sedintă a consiliului, sau oral, la proxima sedintă, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art.82.(1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitării mandatului, iar cei avizati sunt obligati să le furnizeaze la termenul stabilit.

(2) Informatiile pot fi cerute si comunicate în scris sau oral.

Art.83.(1) Orice cetătean are dreptul să se adreseze cu petitii consiliului local.Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizează modul de solutionare a petitiilor.

CAPITOLUL VII
Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier

Drepturile consilierilor locali

Art.84.(1). Consilierii locali îşi exercită drepturile şi îşi îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleşi .

(2) Consilierii validaţi intră în deptul deplinei exercitări a mandatului de la data declarării ca legal constituit a consiliului local potrivit Legii nr. 215/2001 republicată.

Art.85.(1). Pentru participarea la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedintă stabilită de consiliul local,în cuantum de până la 5% din indemnizaţia lunară a primarului.

(2) Numărul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia, potrivit alin.(2), este de o sedintă ordinară de consiliu si 2 şedinte de comisie de specialitate pe lună.

(3) Plata îndemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin.(2) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului local.

(4) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în conditiile legii.

(5) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător si delegatul sătesc.

Art.86. Drepturile bănesti cuvenite alesilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în conditiile legii.

Art.87. Consilierii si delegatul sătesc, care participă la sedintele de consiliu organizate în mod exceptional în timpul programului de lucru, se consideră învoiti de drept, fără a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.88. Consilierii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloace de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfăsoară sedinta cosiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

Art.89(1) Consilierii locali au obligaţia de a participa la cel puţin un curs de pregătire în domeniul administratiei publice locale, în decursul primului an de mandat;

(2) Se exceptează de la prevederile alin.(2) consilierii locali, care au detinut anterior un alt mandat de consilier local, primar, au fost functionari publici, au detinut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative ;

(3) Cursurile de pregătire vor fi organizate de institutiile abilitate de lege.

(4) Consilierii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare si perfectionare profesională organizate de institutii specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului local.

Art.90.(1) Dreptul consilierilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritătile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

Art.91.(1) Dreptul de asociere este garantat alesilor locali.

(2) In virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitătile locale, structurile asociative legal constituite ale alesilor locali vor fi consultate de către autoritătile administratiei publice centrale în toate problemele de interes local.

Art.92.(1) In urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, alesii locali sunt obligati să prezinte, la prima sedintă ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate.

(2) In cazul nerespectării prevederilor alin.(1), alesii locali vor suporta cheltuielile de deplasare.

Art.93. Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunostintă consiliului local în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Obligatiile consilierilor locali

Art.94.Consilierii locali, în calitate de reprezentanti ai colectivitătii locale au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritătii administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credintă si fidelitate fată de tară si de colectivitatea care i-a ales.

Art.95. Cosilierii locali sunt obligati să respecte constitutia si legile tării, precum si regulamentul de functionare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie si disciplină si să nu folosească în cuvântul lor sau în relatiile cu cetătenii expresii injurioase, ofensatoare ori calommnioase.

Art.96.(1) Consilierii locali sunt obligati să mentioneze expres situatiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale.

(2) In cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

Art.97. Consilierii locali sunt obligati să dea dovadă de cinste si corectitudine, este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art.98.(1) Consilierii locali au obligatia de a aduce la cunostintă cetătenilor toate faptele si actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Consilierii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel putin odată pe trimestru, întâlniri cu cetătenii, să acorde audiente si să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetătenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei.

Art.99. Consilierii locali au îndatorirea de a-si perfectiona pregătirea în domeniul administratiei publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare si perfectionare organizate în acest scop de institutiile abilitate.

Art.100.(1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situatiile prevăzute în regulamentul de functionare.

(2) Nu se consideră absent nemotivat consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum si în cazurile de deces în familie, internare în spital, plecat într-o statiune turistică sau balneară, în concediul de odihnă.

Art.101. Consilierii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităti private.

CAPITOLUL VIII
Raspunderea aleşilor locali

Art.102. Consilierii locali răspund, în conditiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârsite în exercitarea atributiilor ce le revin.

Art.103. (1) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăsurată în exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va mentiona în mod expres votul acestuia.

Art.104.(1) Incălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr.215/2001, cu modificările si completările ulterioare, a prevederilor prezentei legi si ale regulamentului de organizare si functionare a consiliului atrage aplicarea următoarelor sanctiuni:

a) avertisment ;
b) chemarea la ordine;
c) retragerea cuvântului;
d) eliminarea din sala de sedintă;
e) excluderea temporară de la lucrările consilului si ale comisiei de specialitate;
f) retragerea îndemnizatiei de sedintă, pentru 1-2 sedinte.

(2) Sanctiunile prevăzute la alin. (1) lit.a)-d) se aplică de către presedintele de sedintă, iar cele de la alin.(1) lit. e) şi f de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sanctiunilor prevăzute la alin.(1) lit.e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel în cauză.

Art.105. La prima abatere, presedintele de sedintă atrage atentia consilierului în culpă si îl invită să respecte regulamentul.

Art.106.(1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continuă să se abată de la regulament, precum si cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de sedintă.

Art.107.(1) Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către presedinte să îsi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(2) Dacă expresia intrebuintată a fost retrasă ori dacă explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfăcătoare, sanctiunea nu se mai aplică.

Art.108. In cazul în care după chemare la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, presedintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absenta nemotivată de la sedintă.

Art.109.(1) In cazul unor abateri grave, săvârsite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctionarea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

Art.110. Excluderea temporară de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depăsi două sedinte consecutive.

Art.111. Excluderea de la lucrările consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecintă neacordarea indemnizatiei de sedintă pe perioada respectivă.

Art.112.În caz de opunere, interzicerea participării la sedinte se execută cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

Art.113.(1) Sanctiunile prevăzute la art.104 alin.(1) lit.e) si f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel putin două treimi din numărul consilierilor în functie.

(2) Pe perioada aplicării sanctiunii, consilierii în cauză sunt scosi din cvorumul de lucru.

Art.114. Pentru mentinerea ordinii în sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedintă. Acestea pot aplica sanctiunile prevăzute la art.104 alin.(1) lit.a)-d).

Art.115.(1) Pentru abateri grave şi repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de viceprimar se pot aplica următoarele sancţiuni:

a) mustrare;
b) avertisment;
c) diminuarea indemnizaţiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni ;
d) eliberarea din funcţie .

(2) Sancţiunile prevăzute la alin.(1) lit.a) şi b) se aplică,
prin hotărâre a consiliului local la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancţionare vor fi aduse la cunoştinţa consilierilor cu cel puţin 5 zile înaintea sedinţei.

(3) In cazul sanţiunilor prevăzute la alin.(1) lit.a) şi b) hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorităţii consilierilor în funcţie, iar în cazul sancţiunilor prevăzute la lit.c) şi d) cu votul secret a cel puţin două treimi din numărul consilierilor în funcţie.

(4) Aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin.(1) lit.c) şi d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat Constituţia, celelalte legi ale ţării sau a prejudiciat interesele ţării, ale comunei sau locuitorilor ei.

(5) Impotriva sancţiunii la art.115 alin.1 lit.c) şi d) persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

CAPITOLUL IX
Aparatul permanent al consiliului local

Art.116.(1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local precum si pentru solutionarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanentă, la comună, pe care va fi încadrat, prin hotărâre, o persoană care are studii superioare, de regulă juridice sau administrative.

(2) Functia pe care va fi încadrată persoana prevăzute la alin.(1) se stabileste prin hotărâre a consiliului local, iar selectionarea acestei persoane se face pe bază de concurs sau examen organizat în conditiile legii.Comisia de concurs se stabileste de consiliul local.

Art.117. Salarizarea persoanei prevăzute la art.116 se face potrivit legii salarizării personalului contractual .

Art.118.(1) Apărarea intereselor consiliului local în fata instantelor de judecată se face de persoana angajată, potrivit art.116, dacă acestea au pregătire profesională corespunzătoare, sau de un aparător ales, în măsura în care asistenta juridică nu poate fi asigurată altfel.Cheltuielile se suportă din bugetul local.

(2) În situatiile prevăzute la alin.(1) împuternicirea se semnează de presedintele de sedintă.

Art.119.(1) Postul prevăzut la art.116 nu se include în numărul maxim de posturi rezultat din aplicarea O.G. nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritătile administratiei publice si institutiilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr.247/2002, cu modificările si completările ulterioare.

(2) Persoanei angajate potrivit art.117 nu i se aplică prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicat în 2007, acesta urmând a-şi desfăsura activitatea pe bază de contract de muncă.

(3) Persoana încadrată pe postul creat potrivit art.117 îsi desfăsoară activitatea sub coordonarea secretarului comunei şi colaborează cu acesta la pregătirea şedinţelor consiliului local, asigurarea documentării şi informării consilierilor, întocmirea şi difuzarea către aceştia a dosarelor de şedinţă şi a oricăror alte materiale.

CAPITOLUL X
Registrul de interese

Art.120.(1) Alesii locali sunt obligati să îsi facă publice interesele personale printr-o declaratie pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul comunei.

(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se păstrează de către secretar într-un dosar special, denumit registru general de interese.

Art.121. Alesii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru :

a) sot, sotie, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv ;

b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acestuia ;

c) o societate comercială la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri ;

d) o altă autoritate din care fac parte ;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora ;

f) o asociatie sau fundatie din care fac parte.

Art.122. In declaratia privind interesele personale, alesii locali vor specifica :

a) funcțiile detinute în cadrul societătilor comerciale, autoritătilor si institutiilor publice, asociatiilor si fundatiilor;

b) veniturilor obtinute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică si natura colaborării respective;

c) participarea la capitalul societătilor comerciale, dacă aceasta depăseste 5% din capitalul societătii;

d) participarea la capitalul societătilor comerciale, dacă aceasta nu depăseste 5% din capitalul societătii, dar depăseste valoarea de 100.000.000 lei ;

e) asociatiile si fundatiile ai căror membri sunt ;

f) bunurile imobile detinute în proprietater sau în concesiune ;

g) functiile detinute în cadrul societătilor comerciale, autoritătilor sau institutiilor publice de către sot/sotie ;

h) bunurile imobile detinute în proprietate sau în concesiune de către sot-sotie si copii minori;

i) lista proprietătilor detinute pe raza unitătii administrativ-teritoriale din ale căror autorităti ale administratiei publice locale fac parte;

j) cadourile si orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din functia detinută în cadrul autorității administratiei publice locale; orice cadou sau donatie primită de alesii locali intr-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei institutii ori autorităti;

k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarului, viceprimarului si consilierilor locali.

Art.123.(1) Consilierii locali nu pot lua parte la eliberarea si adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situatiile prevăzute la alin.(1), consilierii locali sunt obligati să anunte, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al sedintei.

Art.124.(1) Declaratia privind interesele personale se depune după cum urmează:

a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit, în cazul consilierilor locali;

b) în termen de 15 zile de la depunerea jurământului, în cazul primarului;

c) în termen de 15 zile de la alegerea viceprimarului .

Atr.125.(1) Alesii locali au obligatia să reactualizeze declaratia privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative fată de declaratia anterioară.

(2) Secretarul unitătii administrativ-teritoriale va transmite subprefectului, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declaratiilor reactualizate.

Art.126 Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozitiilor art.123 sunt sunt nule de drept, potrivit dispozitiilor art.46 alin.(2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată;

Art.127.(1) Nerespectarea declaratiei privind interesele personale în termenul prevăzut la art.124 atrage suspendarea de drept a mandatului,
până la depunerea declaratiei.

(2) Refuzul depunerii declaratiei privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a cosiliului local.

Art.128. Cadourile si orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art.121 lit.(j) sunt supuse confiscării.

Art.129. Fapta alesilor locali de a face declaratii privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infractiunea de fals în declaratii si se pedepseste potrivit Codului penal.

CAPITOLUL XI
Dispoziții finale

Art.130. Încălcarea de către consilieri a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctionează potrivit prevederilor din prezentul regulament.