ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249
Nr. 3315 din 28.06.2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 1 alin (1) din Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările şi completările ulterioare, **Primăria Comunei Dolheşti organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de magaziner ($^1/_2$ normă) din cadrul Compartimentului cultură al Biroului financiar-contabil, resurse umane, administrativ şi cultură.**

Concursul constă în susţinerea unei probe scrise de verificare a cunoştinţelor în data de **20.07.2022**, ora 10^{00} şi proba interviu în data de **22.07.2022** ora 10^{00} la sediul Primăriei Comunei Dolheşti.

Dosarele comisiei de concurs se depun până la data de **12.07.2022, inclusiv,** la Compartimentul Resurse Umane.

În vederea participării la concurs candidaţii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

Condiţii generale prevăzute la art. 3 din Hotărârea Guvernului nr 286/2011:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice pentru ocuparea postului:

- nivelul studiilor: studii generale;
- vechime în muncă: minim 15 ani;

Dosarul de înscriere în concurs trebuie să conţină în mod obligatoriu:

a) cerere de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului;

d) copie a carnetului de muncă conformă cu originalul sau adeverinţe care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar;

f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Dosarele de însriere se pot depune până la data de 12.07.2022, inclusiv, la Compartimentul Resurse Umane. Informaţii suplimentare la sediul primăriei sau la telefon 0230/549212 int. 101, de luni până vineri între orele $8^{00} – 14^{00}$.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

1. Constituţia României, republicată ;
2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, cu modificările şi completările ulterioare;
4. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
   - Partea a III a- TITLUL V- Autorităţile administraţiei publice locale (art. 105- art. 163);
   - Partea a VI a- TITLUL III- Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice (art. 538- art. 562);
   - Partea a VII a- Răspunderea administrativă.
5. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare:
   - TITLUL II- Contractul individual de muncă (art. 10- art. 110);
7. Legea nr. 319/2006 a sănătăţii şi securităţii în muncă, cu modificările şi completările ulterioare.

Tematică concurs:

- Constituţia României;
- Prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare;
- Egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi;
- Autorităţile administraţiei publice locale şi Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice;
- Reglementări privind gestiunea şi constituirea de garanţii;
- Reglementări privind Contractul individual de muncă;
- Regelementări privind sănătatea şi securitatea în muncă.

PRIMAR,
prof. Cristinel Neculai BĂRCULESCU

ROMÂNIA COMUNA DOLHEŞTI