ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249
Nr.663 din 06.02.2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 1 alin (1) din Regulamentul – cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările şi completările ulterioare, **Primăria Comunei Dolheşti** organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante de:

- **Muncitor necalificat I** din cadrul Compartimentului administrativ al Biroului financiar-contabil, resurse umane, administrativ şi cultură.

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Compartimentul resurse umane al Primăriei comunei Dolheşti, respectiv la sediul situat în localitatea Dolheştii Mari, comuna Dolheşti, județul Suceava, şi trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 35 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul după cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute laart. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum şi pentru orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

În vederea participării la concurs candidaţii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

Condiţii generale prevăzute la art. 15 din Hotărârea Guvernului nr 1336/2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European(SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medical de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specific potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidate la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor personae sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. (h).

Condiţii specifice pentru ocuparea postului:

- nivelul studiilor: studii medii/generale absolvite cu diplomă sau echivalentă;
- vechime în muncă: nu se solicită;
- permis de conducere: categoria B, C.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

1. Constituţia României, republicată ;
2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, cu modificările şi completările ulterioare;
4. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
    - Partea a III a- TITLUL V- Autorităţile administraţiei publice locale (art. 105- art. 163);
    - Partea a VI a- TITLUL III- Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice (art. 538- art. 562);
    - Partea a VII a- Răspunderea administrativă.
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare:

- TITLUL II- Contractul individual de muncă (art. 10- art. 110);

6. Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Tematică concurs:

- Constituția României;
- Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Egalitatea de șanse între femei și bărbați;
- Autoritățile administrației publice locale și Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Reglementări privind Contractul individual de muncă;
- Regelementări privind sănătatea și securitatea în muncă.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Compartimentul resurse umane al Primăriei comunei Dolheşti, respectiv la sediul situat în localitatea Dolheştii Mari, comuna Dolheşti, județul Suceava, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de **17.02.2023**, inclusiv, ora **14^{00}**;
- Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Dolheşti, situată în satul Dolheştii Mari, comuna Dolheşti, județul Suceava, după cum urmează:
  - **proba scrisă** va fi susținută în data de **27.02.2023**, ora **10^{00}**, termenul de afișare a rezultatului- în aceeași zi;
  - **proba interviului** va fi susținută în data de **01.03.2023**, ora **10^{00}**, termenul de afișare a rezultatului- în aceeași zi.
- Termenul de depunere a contestațiilor: **cel mult o zi lucrătoare**, care începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început;
- Rezultatul final va fi afișat la sediul instituției și pe pagina de internet în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul resurse umane, telefon 0230549212, persoană contact- Filimon Sorina.

PRIMAR,
prof. Cristinel Neculai BĂRCULESCU

ROMÂNIA COMUNA DOLHESTII JUD. SUCEAVA