ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249

HOTĂRÂRE

privind înregistrarea Comunei Dolheşti, în Sistemul Național Electronic de Plată (SNEP) online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar, și implicit înrolarea în sistemul „Ghișeul.ro" și stabilirea modului în care este suportat comisionul bancar

Consiliul local al comunei Dolheşti;

Având în vedere,

- Referat de aprobare a domnului primar Cristinel Neculai Bărculescu, înregistrat sub nr.5274 din 16.10.2024;
- Raportul de specialitate întocmit de către dl Darabă Daniel, inspector superior din cadrul Compartimentului impozite și taxe locale, înregistrat sub nr. 5276 din 16.10.2024;
- Notă de fundamentare, înregistrat sub nr.5277 din 16.10. 2024;
- Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 5304 din 17.10.2024;
- Prevederile art. 3, art. 5 alin. (1), art. 10 din Hotărârea nr. 1235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia nr. 34/25.01.2021 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr.1235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online;
- Prevederile art. 7 alin. (13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2), lit. d), alin.(7), lit. s), alin. (14), art. 139 alin. (3) lit. a), precum și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă înregistrarea unității administrativ – teritoriale Comuna Dolheşti, în Sistemul Național Electronic de Plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar, și implicit înrolarea în sistemul „Ghișeul.ro" și implicit înrolarea în sistemul „Ghișeul.ro" și stabilirea modului în care este suportat comisionul bancar.

Art.2. Comisionul bancar perceput pentru plățile efectuate prin sistemul „Ghișeul.ro" aferent taxelor, impozitelor și a altor venituri ale bugetului local, utilizând cardul bancar vor fi suportate după cum urmează:

a) plătitor (contribuabil), pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii de plată;

b) beneficiarul plății- Primăria Comunei Dolheşti din bugetul local al Comunei Dolheşti, pentru comisioanele aferente serviciilor de plată percepute de către furnizorul său de servicii.

Art.3. Se mandatează Primarul comunei Dolheşti, domnul Bărculescu Cristinel Neculai, pentru efectuarea demersurilor necesare în vederea selectării şi contractării unui furnizor de servicii de acceptare a plăţilor electronice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.4. Se aprobă plata online precum şi plata la casieria instituţiei a taxelor şi impozitelor locale prin utilizarea cardului bancar, prin intermediul mijloacelor electronice de plată.

Art.5. Primarul comunei Dolheşti, prin Compartimentul impozite şi taxe va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesaţi la instanţa competentă, în termenul prevăzut de lege.

Preşedinte de şedinţă,
Neculai CHIRAP-consilier local

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
jr.Nina Rotaru

DOLHEŞTI, 17 octombrie 2024
Nr. 59

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL nr. 59 din 17.10.2024[1]

Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii nr.59/2024 s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată[2]	17.10.2024	
2	Comunicarea către primar[2])	17-10-2024	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	18-10-2024	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])[+5])	18-10-2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])[+5])		
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	17-10-2024	

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare între Autoritatea Pentru Digitalizarea României și Comuna Dolhești, pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID

Consiliul local al comunei Dolheşti;
Având în vedere,

- Referat de aprobare a domnului primar Cristinel Neculai Bărculescu, înregistrat sub nr.5279 din 16.10.2024 ;
- Raportul de specialitate întocmit de către dl Darabă Daniel, inspector superior din cadrul Compartimentului impozite și taxe locale, înregistrat sub nr. 5280 din 16.10.2024;
- Notă de fundamentare, înregistrat sub nr.5281 din 16.10.2024;
- Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 5304 din 17.10.2024;
- Proiectul Platforma Software Centralizată pentru Identificare Digitală – PSCID dezvoltat de Autoritatea pentru Digitalizarea României și obiectivele specifice ale proiectului;
- Prevederile Hotărârii nr. 1235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia nr. 34/25.01.2021 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr.1235/2010 privind Sistemul național electronic de plată online;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d), alin.(7) lit. s), alin. (14), art. 139 alin.(3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor stabilite prin art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă încheierea protocolului de colaborare între Autoritatea pentru Digitalizarea României și Comuna Dolhești, pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația RoeID, conform anexei care este parte integranta la prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se împuternicește domnul Bărculescu Cristinel-Neculai, Primarul comunei să semneze Protocolul de colaborare în numele Comunei Dolhești.

Art. 4 – Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

Președinte de ședință,
Neculai CHIRAP-consilier local

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
jr.Nina Rotaru

DOLHEȘTI, 17 octombrie 2024
Nr. 60

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL nr. 60 din 17.10.2024[1]			
Nr. crt.	Operaţiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii nr.60/2024 s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată[2]	17.10.2024	
2	Comunicarea către primar[2])	17-10-2024	
3	Comunicarea către prefectul judeţului[3])	18-10-2024	
4	Aducerea la cunoştinţa publică[4])[+5])	18-10-2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4])[+5])		
6	Hotărârea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), după caz	17-10-2024	

ANEXA LA HCL NR. 60/17.10.2022

AUTORITATEA PENTRU DIGITALIZAREA ROMÂNIEI

Nr. _____ din _____

COMUNA DOLHEȘTI

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile,

Autoritatea pentru Digitalizarea României, denumită în continuare ADR, structură cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, având rolul de a realiza și coordona implementarea strategiilor și a politicilor publice în domeniul transformării digitale și societății informaționale, cu sediul principal în București, Bd. Libertății nr. 14, sectorul 5, reprezentată prin domnul Dragoș – Cristian Vlad, in calitate de Președinte,

și

Comuna Dolhești, denumită în continuare Comună, persoana juridică română, cu sediul în satul Dolheștii Mari, Str. Principală, nr.339, comuna Dolhești, județul Suceava, având cod fiscal 5506727, telefon/fax: 0230549212/0230549249, e-mail: primăria_dolhesti@yahoo.com, reprezentată prin domnul BĂRCULESCU CRISTINEL NECULAI, în calitate de Primar,

În temeiul prevederilor:

- Hotărârii Guvernului nr. 89/2020 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Digitalizarea României, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;- Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016;

denumite în continuare *părți* sau *părți semnatare, convin următoarele:*

Art.1 Scopul Protocolului de colaborare

Scopul prezentului protocol este de a asigura cadrul interinstituțional necesar interconectării platformelor software existente la nivelul Primăriei Comunei Dolhești, cu Platforma Software Centralizată pentru Identificarea Digitală (PSCID), realizată de ADR, prin proiectul „*Platformă software centralizată pentru identificare digitală-PSCID*", cod MySMIS2014+: 130599, în vederea validării identității clienților finali în platformele Primăriei Comunei Dolhești.

Art.2 Direcțiile principale ale colaborării

Părțile semnatare se vor consulta și vor coopera în următoarele domenii de interes comun:

(1) **Interconectarea sistemelor soluţiilor informatice a PSCID cu** platformelor software existente la nivelul Primăriei Comunei Dolheşti;

(2) **Asigurarea respectării prevederilor** Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date în raport cu datele şi informaţiile clienţilor finali persoane fizice;

(3) **Informarea agenţilor economici** şi a clienţilor finali cu privire la interconectarea PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei comunei Dolheşti şi avantajele digitalizării în vederea oferirii de servicii publice de calitate;

(4) **Susţinerea reciprocă în realizarea integrării** PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei comunei Dolheşti;

(5) **Susţinerea reciprocă a intereselor comune identificate pe perioada de colaborare prevăzută în prezentul Protocol.**

Art.3 <u>Instrumentele cooperării</u>

Cooperarea se va realiza în principal, dar fără a se limita la, prin:

(1) Pregatirea infrastructurii şi arhitecturii tehnice necesare pentru instalarea, configurarea, testarea şi intrarea în producţie a componentei de autentificare prin PSCID;

(2) Stabilirea de comun acord a protocoalelor şi a serviciilor utilizate pentru asigurarea interoperabilităţii între sistemele informatice;

(3) Stabilirea modalităţii de sincronizare a conturilor astfel încât utilizatorii să regăsească toate informaţiile într-un singur cont;

(4) Stabilirea elementelor tehnice de securitate în vederea asigurării confidenţialităţii şi integrităţii datelor;

(5) **Constituirea unei echipe comune de experţi** pentru evaluarea compatibilităţii platformelor software existente la nivelul Primăriei comunei Dolheşti cu PSCID şi pentru implementarea acţiunilor comune pentru interconectarea platformelor software existente la nivelul Primăriei comunei Dolheşti cu PSCID;

(6) **Organizarea de întâlniri la nivel de experţi** în vederea schimbului de informaţii privind interconectarea cu PSCID cu platformelor software existente la nivelul Primăriei comunei Dolheşti.

(7) **Schimburi de documentaţie cu caracter tehnic şi profesional care vizează serviciile publice oferite de Primăria comunei Dolheşti, în vederea integrării** platformelor software existente la nivelul Primăriei Comunei Dolheşti **cu platforma PSCID**;

Art.4. <u>Metodologia de colaborare</u>

ADR şi Primaria comunei Dolheşti, convin, asupra următoarelor modalităţi de lucru:

(1) Elaborarea unui program de lucru, stabilit de comun acord, care să conducă la îndeplinirea obiectivelor menţionate în prezentul protocol;

(2) Asigurarea unui schimb, activ şi reciproc de date şi informaţii;

Părţile semnatare se angajează să pună la dispoziţie orice informaţii solicitate de cealaltă parte într-un termen convenit de comun acord. Părţile semnatare se angajează să păstreze confidenţialitatea informaţiilor astfel primite, orice dezvăluire publică făcându-se doar cu acceptul prealabil al celeilalte părţi.

Pentru a se asigura eficienţa colaborării se convine să fie încurajate contactele directe între specialiştii celor două instituţii. Pentru orice aspecte organizatorice şi logistice sunt desemnate următoarele persoane:

- Din partea ADR: Domnul Dragos-Cosmin Niculescu, e-mail: cosmin.niculescu@adr.gov.ro, telefon: +40721 939 943 şi domnul Adrian Panciu, e-mail: adrian.panciu@adr.gov.ro, telefon: +40729 222 669.
- Din partea Primăriei comunei Dolheşti: domnul DANIEL DARABĂ, e-mail primaria_dolhesti@yahoo.com, telefon: +40741163191.

Art.5 Durata Protocolului

Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2028, cu posibilitatea prelungirii automate, pe perioade succesive de cate un an, dacă părţile nu convin denunţarea acestuia, anterior expirării duratei Protocolului.

Art. 6 Modificarea Protocolului

(1) Părţile au dreptul, de a conveni modificarea sau completarea Protocolului pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adiţional, ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor;

(2) Părţile convin ca, în cadrul întâlnirilor de lucru unde se stabilesc acţiunile ce urmează a fi întreprinse, în baza prezentului protocol să se încheie procese verbale/minute;

(3) Partea care are iniţiativa amendării prezentului Protocol va transmite celeilalte părţi spre analiză, în scris, propunerile de modificare.

Art. 7 Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Părţile trebuie să respecte normele şi obligaţiile impuse de dispoziţiile în vigoare, privind protecţia datelor cu caracter personal.

(2) Părţile iau cunoştinţă de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană şi oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părţile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:
a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ştergerea, corectarea sau transferul informaţiilor personale
b) informarea in caz de breşă de date a tuturor destinatarilor relevanţi, într-un interval maxim de 72 ore şi, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securităţii datelor a ajuns în atenţia acestuia,
c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

(3) Părţile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părţi. De asemenea, perioada

de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părţi nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terţe părţi neautorizate sau puse la dispoziţie spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părţile vor lua toate măsurile tehnice şi în special organizatorice necesare, în ceea ce priveşte obligaţiile asumate prin această clauză:
a) vor împiedica persoanele neautorizate să obţină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
b) vor preveni utilizarea fără autorizaţie a sistemelor de prelucrare a datelor;
c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces şi că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizaţie în cursul prelucrării sau utilizării şi după stocare;
d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizaţie în timpul transmiterii electronice sau transportului şi că este posibil să verifice şi să stabilească către care organisme se doreşte să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
e) se vor asigura că pot verifica şi stabili dacă şi de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
f) se vor asigura că, în cazul unei acţiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract incheiat între Părţi;
g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Art. 8 Răspunderea părţilor

(1) Fiecare dintre părţi răspunde pentru prejudiciile produse din culpa sa celeilalte părţi.

(2) Niciuna dintre părţi nu va răspunde de executarea în mod necorespunzător,total sau parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului Protocol de colaborare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră, aşa cum este definită de lege.

(3) Niciuna dintre părţi nu va întreprinde activităţi sau acţiuni care implică responsabilităţi şi pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia.

Art.9 Încetarea Protocolului

Prezentul Protocol încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, cu respectarea prevederilor art. 5;

b) prin acordul părţilor, materializat în scris,

c) prin denunţare unilaterală, pe baza unei notificări prealabile cu cel puţin 30 de zile calendaristice înainte de data încetării;

d) prin reziliere, în cazul neîndeplinirii obligaţiilor asumate;

Art. 10 Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea prezentului Protocol de colaborare, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol de colaborare, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea Protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, despre producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Părțile vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută în legătură cu îndeplinirea prezentului Protocol.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

(3) Legea aplicabilă este legea română, iar limba aplicabilă este limba română.

Art. 12 Comunicări

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei Convenții Cadru, trebuie să fie transmisă și în scris iar orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Intervenția la solicitarea telfonică va fi ulterior consemnată prin intermediului emailului.

(3) Părțile stabilesc câte un responsabil care urmărește îndeplinirea întocmai și la timp a prevederilor prezentului protocol. Înlocuirea responsabilului de protocol se va anunța celeilalte părți în scris, în termen de maximum 5 zile de la efectuarea înlocuirii.

Art. 13 Dispoziții finale

(1) Cele două părți vor organiza în mod corespunzător aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol;

(2) Direcția de Interoperabilitate, prin Servicul PCUE, din cadrul ADR este structura competentă care asigură executarea, implementarea și aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului Protocol.

(3) Nicio prevedere a prezentului protocol nu împiedică părțile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legislația aplicabilă privind protecția datelor.

(4) Niciuna dintre clauzele prezentului protocol nu poate fi interpretată în sensul restrângerii libertății de acțiune a părților în chestiuni legate de activitatea lor generală, politicile și procedurile interne și de comunicare.

(5) Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse în demersurile comune, atâta timp cât acestea fac obiectul obligațiilor asumate.

(6) Prezenta convenție cadru are caracterul unui document cadru și nu produce, nici nu dă naștere la efecte patrimoniale între părți.

(7) Părțile vor acționa cu bună-credință și vor depune toate diligențele pentru atingerea scopului în care a fost încheiat prezentul protocol.

Fiecare parte agreează să semneze prezentul protocol cu semnătură electronică emisă de un furnizor acreditat de servicii de certificare electronică și este de acord cu această metodă de semnare, având aceeași valoare juridică pentru prezentul protocol, ca și semnătura olografă.

AUTORITATEA PENTRU DIGITALIZAREA ROMÂNIEI

Președinte,

Dragoș – Cristian VLAD

Avizat,

Secretar General Adjunct
Bogdan-Ionel FLORICEL

Șef SRIAE

Monica Ofelia CHIFFA

Șef SPP

Alina Maria PÂRÂIALĂ

Șef SJCA

Florin-Victor DRĂGHICI

COMUNA DOLHEȘTI

Primar,

tnel Neculai BĂRCULESCU

Avizat,

.....

.....

.....

.....

Manager ROeID
Dragoș – Cosmin NICULESCU

AVIZAT TEHNIC
Direcția Interoperabilitate

Serviciul PCUE
Maria PERHAIȚĂ

Aviz de legalitate,
Consilier juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Neculai CHIRAP-consilier local

Secretar general al comunei
Jr.Nina ROTARU