ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEŞTI
Cod poştal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249
Nr. 1677 din 24.03.2022

RAPORT
Privind starea economică, socială și de mediu a comunei Dolhești pentru anul 2021

Doamnelor și domnilor consilieri locali,

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă prezint raportul cu privire la starea economică, socială și de mediu a comunei Dolhești, pe anul 2021, raport care constituie momentul bilanțului, ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolva în nume propriu și cu responsabilitate problemele publice în interesul comunității locale, pe principiile autonomiei locale.

Împreună cu tot personalul primăriei, al școlii și cu toți factorii de bine din comună, am încercat să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre. Raportul Primarului Comunei Dolhești privind activitatea din anul 2021, este un act normal, în contextul preocupării pentru o reală deschidere și transparență a instituției noastre.

Alături de dezbaterile publice și întâlnirile cu cetățenii la diferite ocazii, lucrarea de față este una din instrumentele prin care Primăria Dolhești pune la dispoziția cetățenilor date concrete despre activitatea noastră și modul cum au fost folosiți banii publici.

Consider că datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor comunei o imagine generală asupra activității noastre din anul care a trecut, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale.

Principala preocupare a mea, a Consiliului Local și a întregului aparat de specialitate din cadrul Primăriei a fost gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și nu în ultimul rând rezolvarea problemelor spre bunăstarea cetățenilor, vizând: dezvoltarea infrastructurii comunei, atragerea de fonduri nerambursabile în vederea realizării obiectivelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Durabilă a Comunei, atragerea de investitori, repararea și întreținerea drumurilor din comună în limita bugetului local, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică, eficientizarea serviciilor aparatului primăriei, cât și în relațiile cu cetățenii, beneficiarii direcți ai acestor servicii.

Acțiunile care au fost întreprinse în anul 2021 au vizat toate sectoarele de activitate din sfera administrației locale, respectiv: investiții de interes local, asistență socială, educație, ordine publică, situații de urgență, protecția mediului, evidența populației, activități de administrație social-comunitară

I. DOMENIUL INVESTIȚIILOR

Obiectivele de investiții și celelalte cheltuieli asimilate investițiilor se cuprind în programele de investiții anuale, anexe la buget și sunt programate ca investiții în continuare și investiții noi.

- Proiecte finanțate prin P.N.D.L și buget local:

1. Reabilitare, modernizare și dotare dispensar medical în sat Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava
2. Modernizare 4,4 km drumuri de interes local, în comuna Dolhești, județul Suceava
3. Continuare lucrări la rețeaua de alimentare cu apă în comuna Dolhești, județul Suceava

- Proiecte finanțare prin A.F.I.R și buget local

1. Modernizare, renovare și dotare Cămin Cultural, sat Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava
2. Achiziționare accesorii pentru dotarea buldoexcavatorului în comuna Dolhești, județul Suceava.

- Proiecte finanțate prin C.N.I

1. Lucrări în primă urgență de reabilitare drumuri comunale din comuna Dolhești, județul Suceava
2. Construire sală de sport școlară în satul Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava
3. Lucrări în primă urgență de reabilitare drumuri comunale și poduri din comuna Dolhești, județul Suceava
4. Extinderea sistemului de alimentare cu apă potabilă și înființare sistem de canalizare cu stație de epurare în comuna Dolhești, județul Suceava

- Proiecte finanțate din bugetul local

1. Îmbrăcăminte bituminoasă ușoară în satele Dolheștii Mici și Valea Bourei;
2. Contruire alee pietonală de la Muraru Neculai până la Rotaru Gheorghe în satul Valea Bourei, comuna Dolhești, județul Suceava
3. Amenajare alei pietonale în comuna Dolhești, sat Dolheștii Mari, de Ștefan Vasile la Damian Costică și sat Valea Bourei de la Crăciun Costache la Albu Vasile, Liuță Mihaela la Ochiană Ion și de la Rotaru Gheorghe la Muraru Gheorghe;
4. Reparații drumuri în comuna Dolhești;
5. Lucrări balastare și deszăpezire la drumurile comunale;

6. Împrejmuire cimitir, amenajare parcare exterioară şi platformă gunoi, construire zid de sprijin şi grup sanitar la biserica din Dolheştii Mici, comuna Dolheşti, judeţul Suceava;
7. Construire garaj la Primaria Dolheşti, comuna Dolheşti, judeţul Suceava;
8. Execuţie accese proprietăţi în comuna Dolheşti, judeţul Suceava;
9. Acostamente din beton în comuna Dolheşti, judeţul Suceava;

II. IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Pentru anul 2021, activitatea compartimentului cu atribuţii de stabilire, constatare, înregistrare, colectare şi încasare a impozitelor şi taxelor locale care se fac venit la bugetul local s-a concretizat în:

- Întocmirea şi transmiterea a 169 titluri executorii şi şomaţii de plată;
- Întocmirea a 61 popriri;
- Înregistrare a 119 P.V amenzi;
- Înregistrarea a 246 dosare auto;
- Operarea a 52 de radieri auto;
- Întocmirea a 1810 certificate fiscale pentru cadastru, succesiune, vânzare etc.
- Întocmirea a 689 certificate de venit agricol.

Conform contului de executie la 31 decembrie 2021, gradul de colectare a veniturilor proprii este de 87%.

III. ÎN DOMENIUL DECIZIONAL

În anul 2021 s-au emis un număr de 191 Dispoziţii ale Primarului, iar în urma şedinţelor Consliului local s-au adoptat un număr de 71 hotărâri.

Atât dispoziţiile primarului cât şi Hotărârile Consiliului local se aduc la cunoştinţa persoanelor interesate, se trimit Prefecturii şi Primarului după natura actului decizional.

În anul 2021 s-au ţinut un număr de 20 şedinţe ale Consiliului local din care:

- 12 şedinţe ordinare;
- 8 şedinţe extraordinare

Din cele 71 de hotărâri adoptate, 59 hotărâri sunt cu caracter normativ şi 12 hotărâri cu caracter individual. Pe linia bugetului, au fost adoptate în anul 2021 un număr de 14 hotărâri, din care 9 de rectificare buget.

S-au adoptat hotărâri privind:

- Acordarea burselor sociale;
- Stabilirea impozitelor şi taxelor locale pe anul 2022;
- Reţeaua şcolară pe anul 2022-2023;

- Aprobarea planuluii de acțiuni și lucrări de interes local executate de beneficiarii de ajutor social pe anul 2021;
- Aprobarea asistenților sociali în număr de 20 pentru anul 2021;
- Aprobare asfaltare drumuri comunale de interes public;
- Aprobare construire alei;
- Aprobare construire sală de sport școlară în satul Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava;
- Aprobare modernizare, renovare și dotare Cămin Cultural, sat Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava;
- Aprobare modernizare sistem iluminat stradal în comuna Dolhești;
- Aprobare dezvoltare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale;
- Aprobare achiziționare centrală termică la școala gimnazială Dolheștii Mari;
- Aprobare strategie de dezvoltare durabilă 2021-2027 pentru comuna Dolhești;
- Reabilitare și modernizare Parcul Eroilor;
- Aprobare construire și amenajare Parcul Tineretului lângă Căminul Cultural;
- Aprobare construire sediu primărie;
- Aprobare obiectiv "Îmbrăcăminte buituminoasă ușoară în satul Dolheștii Mici ;

IV. ÎN DOMENIUL URBANISM

Localitatea are nevoie de o nouă schimbare, dar care să păstreze odată cu arhitectura și pitorescul locului alături de un mediu ambiant, curat și totodată natural.

Aceste lucrări și altele sunt prevăzute în Legea nr. 50/1991, republicată, care clarifică și modul de autorizare.

În urma solicitărilor înregistrate în anul 2021 s-au eliberat, prin activitatea biroului urbanism, următoarele documente:

- Certificate de urbanism – 48
- Autorizații de cosntrucție pentru persoane fizice – 30
- Autorizații de construcție pentru persoane juridice – 9

S-au efectuat un număr de 11 controale în urma cărora rezultă:

- 10 cetățeni avertizați
- 1 cetățean amendat

V. ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI SOCIALE

Prin protecție socială se înțelege un anumit număr de reglementări și măsuri prin care se instituie și se aplică un sistem de ajutoare și facilități pentru persoanele aflate temporar într-o situație economică sau socială defavorabilă, în scopul realizării egalității de șanse.

Având în vedere legislația în vigoare în anul 2021, prin compartimentul de asistență socială s-au întocmit și menținut în plată:

- 117 dosare cu beneficiari pentru încălzirea locuinței cu lemne;
- 34 dosare pentru acordarea ajutorului social;
- 91 anchete sociale pentru beneficiarii de ajutor social;
- 1 anchetă sociale pentru curatelă;
- 27 dosare acordarea alocațiilor de stat;
- 77 dosare privind acordarea alocației complementare/alocației pentru susținerea familiilor monoparentale din care:
  - 7 întocmite în anul 2021
  - 15 dosare încetate
  - 12 dosare modificate
- 188 anchete sociale privind acordarea alocației complementare;
- 54 rapoarte de vizită la asistență maternali profesioniști;
- 11 anchete sociale la asistenți maternali profesioniști;
- 3 anchete sociale privind acordarea alocației de stat și a indemnizației de creștere a copilului până la vârsta de 2 ani;
- 76 anchete sociale privind acordarea burselor școlare, bani de liceu, burse de boală și burse sociale pentru studenți;
- 8 dosare pentru acordarea concediului de creștere a copilului până la vârsta de 2 ani /indemnizații/stimulent;
- 11 anchete sociale pentru rechizite;
- 6 familii monitorizate, aflate în situații de risc, pentru care s-au întocmit anchete sociale;
- 121 anchete și referate sociale întocmite persoanelor adulte și minori cu handicap gradul I, II și III;
- 44 dosare pentru persoane cu handicap gradul I cu drept de asistent personal și indemnizație de însoțitor pentru care se fac evaluări periodice;
- 196 rapoarte de vizită la asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav;
- 162 anchete sociale pentru diferite instituții, instanțe judecătorești;
- 16 dosare noi pentru acordarea facilităților prevăzute de Legea nr. 448/2006 persoanelor cu handicap gradul I, II și III;
- 39 familii monitorizate în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate, din care 2 familii monitorizate împreună cu echipa mobilă din cadrul DGASPC Suceava;
- 8 dosare noi pentru acordarea indemnizației de însoțitor;
- 3 dosare noi asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav (I);
- 23 dosare minori cu handicap monitorizați prin responsabil de caz, pentru care au fost întocmite 46 rapoarte de monitorizare;
- 2 dosare pentru acordare ajutor de urgență;
- 702 cereri primite și verificate prin intermediul sistemului informatic PATRIMVEN și eliberat 359 adeverințe de venit sau alte documente privind situația fiscală a persoanelor care au depus cereri;
- 2 anchete sociale pentru procurarea de calculator /tabletă;

- S-au distribuit 589 pachete POAD-Program Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate;
- S-au distribuit un număr de 3 tichete masă caldă persoanelor peste 75 de ani cu venituri sub indemnizația socială.

VI. ÎN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII

În anul 2021 asistentul medical comunitar a desfășurat mai multe activități, după cum urmează:

- Verificarea în teren a respectării măsurilor impuse persoanelor aflate în izolare la domiciliu, prin efectuarea vizitelor la domiciliu acestora împreună cu Poliția Comunală;
- Verificarea stării de sănătate a persoanelor aflate în izolare la domiciliu, în special a celor care nu sunt înscrise la medicul de familie;
- Identificarea persoanelor cu istoric de călătorie internaţională şi adoptarea de îndată a măsurilor corespunzătoare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, şi sub coordonarea medicului epidemiolog din cadrul Direcţiei de Sănătate Publică judeţeană;
- Distribuirea medicamentelor pentru persoanele izolate la domiciliu, conform rețetei prescrise de medic;
- Deplasarea la beneficiarii externaţi din spital care au nevoie de îngrijiri medicale;
- Acordarea de servicii de asistenţă medicală comunitară persoanelor vulnerabile;
- Vizitarea copiilor între 0 şi 1 an
- Efectuarea tratamentelor prescrise de medic la domiciliul pacientului;
- Monitorizarea gravidelor din comunitate;
- Distribuirea măștilor de protecție la un număr de 657 de beneficiari;
- Monitorizare stării de sănătate a populației prin măsurarea tensiunii arteriale, a pulsului, glicemiei, felul alimentației, starea de igienă, modul cum își administrează medicația prescrisă de medic;
- S-a efectuat, ori de câte ori a fost nevoie, vizita medicală a elevilor pe parcursului anului școlar 2020-2021;
- Mobilizarea persoanelor pentru vaccinarea COVID 19;
- Anunțarea și vaccinarea împotriva COVID 19 a 34 persoane prin caravana de la DSP.

VII. AGRICULTURĂ, FOND FUNCIAR

S-au completat la zi registrele agricole pe sate, atât pe suport hârtie cât şi pe suport electronic, pe anul 2021:

- 18 volume Dolheştii Mari
- 11 volume Dolheştii Mici
- 8 volume Valea Bourei
- 6 volume străinași (doar pe suport hârtie)

- 1 volume persoane juridice
- 1 volum domeniul public

La nivelul anului 2021 există un număr de 2380 gospodării cu un număr de:
- 199 capete bovine
- 2382 capete ovine
- 380 porcine
- 115 cabaline
- 401 capre
- 32 iepuri
- 10650 păsări
- 520 familii de albine

În anul 2021 s-au mai efectuat următoarele activități:
- Rezolvat un număr de 20 cereri depuse de cetățeni privind conflictele între proprietăți;
- Întocmit 3 fișe de punere în posesie pentru eliberarea titlului de proprietate și înaintate la OCPI Suceava;
- Rezolvat 10 întâmpinări la judecătorie;
- Întocmit 187 de contracte de arendă;
- Întocmit un număr de 167 adeverințe pentru APIA persoanelor fizice și juridice;
- Eliberat 950 cereri pentru certificate fiscale;
- Eliberat 7 atestate de producător și carnete de comercializare la un număr de 7 persoane;
- Eliberat un număr de 2500 adeverințe pentru eliberarea cărții de identitate, pentru cadastru, pentru copii în plasament, pentru serviciu, moștenire, asigurat, străinătate;
- Întocmit 2 dosare privind documentația vânzării terenurilor extravilane conf. Legii nr. 17/2014 și înaintate la Direcția Agricolă Suceava;
- Participat la întocmirea a 81 dosare pentru încălzirea locuinței cu lemne;
- Întocmit 2 dosare fond funciar pentru modificare TP tarla și parcelă.

VIII. ÎN DOMENIUL JURIDIC

Cetățenii comunei Dolhești beneficiază de consultații permanente pentru cunoașterea legilor atât în zilele de audiență cât și zilnic de la salariații aparatului propriu al primarului.
- Audiențele înregistrate în anul 2021 însumează un număr de 55
- Nu sunt sesizări la alte organisme;
- Din verificări nu au rezultat abateri de la aplicarea legilor, doar nemulțumiri în aplicarea lor;

- Se asigură viza de legalitate pe documentele create în instituție așa cum prevede legea;
- Se depun întâmpinări la instanțele judecătorești în termenul prevăzut de lege, se răspunde tuturor solicitărilor instanțelor judecătorești în termenul prevăzut de lege;
- Se acordă consultații ori de câte ori sunt solicitări cu privire la aplicarea actelor normative, personalului din cadrul altor compartimente ale primăriei;
- Zilnic se verifică și se dezbat actele normative noi apărute, fiind repartizate compartimentelor la care face referire;
- Au fost înregistrate și transmise către ANI pentru anul fiscal 2021 un număr de 26 declarații de avere și interese ale funcționarilor publici și ale aleșilor locali;
- La nivelul Primăriei nu au fost incidente de integritate:
- Nu au fost abateri privind respectarea normelor de etică și conduită.

IX. ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII DE SECRETARIAT ȘI STARE CIVILĂ

În Registrul de intrare-ieșire se înregistrează corespondența primită cu caracter nesecret și cererile cetățenilor pentru eliberarea diferitelor documente: adeverințe, extrase din arhivă, certificate fiscale, etc.

La nivelul anului 2021, în Registrul de intrare-ieșire s-au înregistrat un număr de 6719 documente.

În Registrul de stare civilă, în anul 2021 s-au înregistrat un număr de 526 documente.

În cursul anului 2021, în cadrul compartimentului stare civilă s-au întocmit:

- S-au întocmit un număr de 8 transcrieri
- S-au întocmit un număr de 7 acte naștere
- S-au întocmit un număr de 19 acte căsătorii
- S-au întocmit un număr de 50 acte deces
- S-au operat un număr de 165 mențiuni
- S-au întocmit un număr 17 livrete de familie
- S-au întocmit un număr de 50 sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale
- S-au întocmit un număr 128 mențiuni de stare civilă
- S-au întocmit un număr de 76 buletine statistice
- S-au eliberat un număr de 40 certificate de naștere
- S-au eliberat un număr de 32 certificate de căsătorie
- S-au eliberat un număr de 81 certificate de deces

X. ÎN DOMENIUL ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE

În anul 2021 s-a menținut paza bunurilor instituțiilor publice pe timpul nopții cu un angajat contractual.

Menținerea iluminatului public pe timpul nopții în toate satele a dus la scăderea infracțiunilor de furt, iar circulația pe timpul nopții s-a desfășurat mai în siguranță.

Primăria, Școala Dolheștii Mari și Școala cu clasele I-VIII Dolheștii Mici, beneficiază de supraveghere video.

❖ Cuvânt de încheiere

Toate proiectele, acțiunile, investițiile realizate de administrația publică locală având în centru bunăstarea comunității, dezvoltarea localității și nevoile individuale ale fiecărui cetățean nu pot fi realizate fără o administrație modernă, cu angajați bine pregătiți profesional și implementarea unor mecanisme de control și evaluare a eficienței activității, a cheltuielilor generate și a performanțelor obținute în raport cu resursele financiare alocate.

Pe parcursul anului 2021, conducerea Primăriei Dolhești împreună cu aparatul de specialitate au fost preocupați permanent și au tratat cu seriozitate îndeplinirea obiectivelor stabilite. Deși situația socio-economică nu a fost dintre cele mai favorabile, s-au căutat soluții pentru rezolvarea problemelor transmise de către cetățenii comunei, pentru continuarea investițiilor demarate în anii trecuți dar și pentru demararea unor investiții noi.

Cu speranța că și pe viitor vom putea realiza împreună multe lucruri frumoase pentru comuna noastră, vă mulțumesc tuturor pentru colaborare și pentru răbdarea cu care m-ați ascultat în prezentarea raportului.

PRIMAR,
Pr. Cristinel-Neculai BĂRCULESCU