ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL
Cod poștal: 727185; Cod Fiscal: 5506727
www.comunadolhesti.ro; primaria_dolhesti@yahoo.com
Tel. 0230549212; Fax 0230549249

HOTĂRÂRE
privind modificarea Caietului de sarcini şi Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare aprobat prin HCL nr. 30 din 29.03.2018

Consiliul local al comunei Dolheşti,judeţul Suceava;
Având în vedere :

-Expunerea de motive a primarului,dl. Cristinel Neculai Bărculescu, înregistrat sub nr. 3208 din 04.07. 2019 ;

-Raportul Compartimentului contabilitate, întocmit de dna. Camciuc Gabriela, înregistrat cu nr.3816 din 14.08.2019;

-Raportul de avizare a Comisiei de specialitate pentru dezvoltare economică ,socială,buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al comunei ,agricultură,gospodărie comunală ,protecţia mediului şi turism, înregistrat sub nr. 3879 din 20.08.2019;

- Hotărârea nr. 30 din 29 martie 2018 a Consiliului local Dolheşti ,privind delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare în comuna Dolheşti;

-Adresa nr. 8069 din 10.07.2019 Agenției pentru protecția mediului Suceava;

- Adresa nr. 17.07.2019 a Consiliului Județean Suceava;

- Adresa nr. 1527 din 17.07.2019 a S.C RITMIC COM SRL;

- Prevederile art.17 alin(1) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor ,republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-Prevederile art.1,art.2 alin(1)lit,,b",alin(2),alin(3), art.12 alin.(1)lit.,,b",alin.2,şi alin. 3,art.20 şi art.22 alin(2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată,cu modificările şi completările ulterioare ;

-Prevederile art.59 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative,republicată

În temeiul art.129 alin(2) lit ,d ,alin(7) lit.d) art.196 alin.(1)lit.,,a" din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1 Se aprobă modificarea Caietului de sarcini şi a Regulamentului serviciului de salubrizare aprobat prin HCL nr. 30 din 29.03.2018 şi va avea următorul cuprins:

Art.2 Se aprobă modificarea Caietului de Sarcini privind serviciul de salubrizare,conform anexei nr.1.

Art. 3 Se aprobă modificarea Regulamentului serviciului de salubrizare din comuna Dolheşti ,conform anexei nr.2.

Art.4 Se aprobă modificări conform actelor normative în vigoare la Contractele de prestări servicii încheiate sub nr.1770,nr.1775 şi nr 1776 cu S.C RITMIC COM SRL la data de 1.04.2019;

Art.5 Anexele nr. 1, nr. 2 fac parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.6 Pentru asigurarea finanţării serviciului de salubrizare, privind colectarea şi transportul deşeurilor, preţul se stabileşte anual, prin taxa specială prin Hotărârea consiliului local de aprobare a impozitelor şi taxelor locale.

Art.7 Primarul comunei şi Compartimentul contabilitate vor aduce la îndeplinire prezenta hotărâre

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Ştefan Viorica-consilier local

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar comună,
Jr. Nina Rotaru

DOLHEŞTI, 21 august 2019
Nr.52

ANEXA nr. 2 la HCL nr. 52 din 21-08-2019

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A COMUNEI DOLHEŞTI, JUDEŢUL SUCEAVA

CAP.I. Dispoziţii generale

SECŢIUNEA 1. Domeniul de aplicare

Art. 1. - (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare al comunei Dolheşti, înfiinţat şi organizat la nivelul comunei Dolheşti pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul comunei.
(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic privind desfăşurarea serviciului de salubrizare, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator.
(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.
(4) Operatorii serviciului de salubrizare, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. - Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţii de neutralizare;
d) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

Art. 3. - Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare se realizează pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. - Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. ***autoritate competentă de reglementare*** - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
4.2. ***biodeşeuri*** - conform definiţiei din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, republicată;
4.3. ***compost*** - produs rezultat din procesul de tratare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
4.4. ***colectare*** - conform definiţiei prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
4.5. ***colectare separată*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.6. ***curăţarea zăpezii/gheţii*** - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;
4.7. ***curăţarea rigolelor*** - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;
4.8. ***depozit*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;
4.9. ***deratizare*** - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau prin culturi microbiene;
4.10. ***deşeu*** - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;
4.11. ***deşeuri biodegradabile*** - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material;
4.12. ***deşeu cu regim special*** - deşeu ale cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;
4.13. ***deşeuri din construcţii provenite din locuinţe*** - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor;
4.14. ***deşeuri de ambalaje*** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu, exclusiv deşeuri de producţie;
4.15. ***deşeuri menajere*** - deşeuri provenite din gospodării/locuinţe, inclusiv fracţiile colectate separat, şi care fac parte din categoriile 15.01 şi 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile. inclusiv deşeurile periculoase, cu completările ulterioare;
4.16. ***deşeuri periculoase*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.17. ***deşeu reciclabil*** - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri;
4.18. ***deşeuri reziduale*** - deşeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deşeurile reciclabile;
4.19. ***deşeuri de origine animală*** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;

4.20. ***deşeuri similare*** - deşeuri provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt comparabile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere;
4.21. ***deşeuri stradale*** - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;
4.22. ***deşeuri voluminoase*** - deşeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;
4.23. ***deţinător de deşeuri*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.24. ***dezinfecţie*** - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanţe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
4.25. ***dezinsecţie*** - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice;
4.26. ***eliminare*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.27. ***gestionarea deşeurilor*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.28. ***incinerare*** - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;
4.29. ***indicatori de performanţă*** - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;
4.30. ***licenţă*** - actul tehnic şi juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum şi capacitatea şi dreptul de a presta una sau mai multe activităţi ale acestuia;
4.31. ***măturat*** - activitatea de salubrizare a localităţilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curăţare a suprafeţelor de circulaţie, de odihnă ori de agrement ale aşezărilor urbane sau rurale;
4.32. ***neutralizare a deşeurilor de origine animală*** - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deşeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
4.33. ***producător de deşeuri*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.34. ***reciclare*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
4.35. ***salubrizare*** - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;
4.36. ***sistem public de salubrizare*** - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;
4.37. ***sortare*** - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;
4.38. ***utilizatori*** - conform definiţiei prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
4.39. ***valorificare*** - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

Art. 5. - (1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico - edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare al comunei.
(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare separată a deşeurilor;

g) depozite de deşeuri;

Art. 6. - Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanţă, din caietul de sarcini al serviciului şi contractele de delegare a gestiunii serviciului, aprobaţi de consiliul locale.

SECŢIUNEA a 2 - a

Accesul la serviciul de salubrizare

Art. 7. - (1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul comunei Dolheşti, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.
(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.
(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

CAPITOLUL II

Asigurarea serviciului de salubrizare şi condiţii de funcţionare

SECŢIUNEA 1

Colectare, transport, sortare şi valorificare/reciclarea deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere şi colectare, transport, tratare, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similare.

Art. 8. - Următoarele categorii de deşeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităţilor administrativ - teritoriale şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ - teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare:

a) deşeuri reziduale;
b) deşeuri biodegradabile;
c) deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje;
d) deşeuri periculoase din deşeurile menajere;
e) deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

Art. 9. - Operatorul care colectează şi transportă deşeuri menajere şi deşeuri similare trebuie să cunoască:

a) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;
b) cerinţele tehnice generale;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente.

Art. 10. - (1) Operatorul, împreună cu autoritatea administraţiei publice locale, are obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi deşeurilor similare.
(2) Autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanţării activităţii.

Art. 11. - (1) Persoanele fizice şi juridice, producătoare de deşeuri, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unităţii administrativ - teritoriale, în condiţii salubre, în spaţii special amenajate şi asigurate de către autoritatea administraţiei publice locale/operatorul de salubrizare.
(2) Fracţia biodegradabilă din deşeurile menajere şi similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop şi vor fi transportate şi predate la instalaţiile de tratare stabilite de unitatea administrativ - teritorială.
(3) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.
(4) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.281/2005/ 1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art. 12. - (1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localităţilor, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:

1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;

7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunțite, se colectează în recipiente de culoare galben;
d) deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare verde;
e) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

Art. 13. - (1) Este interzisă depozitarea deşeurilor biodegradabile şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

Art. 14. - (1) Colectarea deşeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
a) pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;
b) pentru deşeurile reziduale, o dată la două săptămâni.
Art. 15. - (1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:
a) colectarea în containere/recipiente închise;
b) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic ;
c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico - sanitare şi de protecție a mediului.
(2) Colectarea deşeurilor se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță şi de eficiență.
(4) Încărcarea deşeurilor în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.
(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri comunale amplasate lângă containerele de colectare.
(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate şi deşeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiințând în scris utilizatorul despre acest

fapt, precum şi despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deşeuri.

Art. 16. - Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor comunale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

Art. 17. - Colectarea deşeurilor menajere periculoase se realizează cu maşini specializate pentru colectarea şi transportul deşeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor la începutul fiecărui an. Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate şi stocate temporar în spaţiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii.

Art. 18. - Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice colectarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor comunale.

Art. 19. - (1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuţite;
b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;
c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;
d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;
e) medicamente citotoxice şi citostatice;
f) alte tipuri de medicamente;
g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

Art. 20. - (1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor comunale.
(2) Autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.
(3) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale.
(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare.
(5) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.
(6) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;
b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat;
d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri.

Art. 21. - (1) Transportul deşeurilor, în funcţie de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop. acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
(3) Autovehiculele care transportă deşeuri comunale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului.
(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.
(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale. Pentru minimizarea distanţelor de transport se vor utiliza staţiile de transfer.

Art. 22. - (1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico - edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.
(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 23. - Operatorii economici producători de deşeuri, precum şi operatorii economici specializaţi în conceperea şi proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri au următoarele obligaţii:

a) să adopte, încă de la faza de concepţie şi proiectare a unui produs, soluţiile şi tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente;
c) să nu amestece deşeurile periculoase cu deşeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri în mediu;
e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deşeurilor să se facă în condiţii de respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului şi a prezentului regulament - cadru;
f) să nu abandoneze deşeurile şi să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deşeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 24. - Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor comunale au şi următoarele obligaţii:

a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;
b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului şi care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale;
c) să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile comunale;
d) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune.

SECȚIUNEA a 2 - a
Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora

Art. 25. - Deşeurile din construcții provenite de la populație sunt deşeuri solide generate de activități de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deşeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație şi altele asemenea.

Art. 26. - (1) Deşeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului şi sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
(2) Colectarea deşeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile comunale.
(3) Transportul deşeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.
(4) În cazul deşeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 27. - Eliminarea deşeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deşeurilor din construcții şi demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Art. 28. - (1) Deşeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare şi să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 29. - Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcții şi demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3 - a
Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor

Art. 30. - (1) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.
(2) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.
(3) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare şi să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivel național, regional, județean.

Art. 31. - (1) Deşeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curţi şi alte spaţii verzi sunt transportate la staţia de compostare pentru obţinerea de compost, care trebuie să îndeplinească condiţiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
(2) Gazele de fermentare şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

Art. 32. - În cazul gospodăriilor individuale din comună se pot amenaja instalaţii proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei.

Art. 33. - Instalaţiile de incinerare a deşeurilor vor trebui să aibă autorizaţii de funcţionare conform legislaţiei în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Art. 34. - Operatorul va defini în procedurile operaţionale proprii modul de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri depozitate să fie minimă.

SECŢIUNEA a 7 - a
Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ

Art. 35. - (1) Operatorul care prestează activitatea de curăţare şi de transport al zăpezii îşi va organiza sistemul de informare şi control asupra stării drumurilor, precum şi a modului de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă.
(2) Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale în condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acţiune cu autorităţile administraţiei publice locale, până la 1 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:
a) pregătitoare;
b) de prevenire a înzăpezirii şi măsuri de deszăpezire;
c) de prevenire şi combatere a poleiului.

Art. 36. - Autoritatea administraţiei publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
b) organizarea unităţilor operative de acţiune;
c) întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

Art. 37. - La nivelul unităţilor administrativ - teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puţin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;
b) centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire, combatere polei şi încărcare a zăpezii;
c) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;

d) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;
e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (grădiniţe, unităţi de învăţământ);
f) lista mijloacelor de comunicare;
g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;
h) lista staţiilor şi refugiilor de transport în comun;
i) lista locaţiilor de depozitare a zăpezii;

Art. 38. - Operaţiunile de curăţare şi transport al zăpezii şi de acţionare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor şi al cursurilor de apă.

Art. 39. - (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât şi mecanizat, în funcţie de condiţiile specifice din teren.
(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât şi noaptea, în funcţie de necesităţi, cu respectarea instrucţiunilor de securitate şi sănătate a muncii.

Art. 40. - (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie a mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale staţiilor, căile de acces la instituţiile publice, şi unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
(3) Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul localităţii.

Art. 41. - (1) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".
(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii şi decontarea lucrărilor efectuate.
(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:

a) numele şi prenumele operatorului;
b) data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
d) străzile pe care s-a acţionat;
e) activitatea prestată;
f) forţa de muncă utilizată;
g) utilajele/echipele care au acţionat;
h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;
i) temperatura exterioară;
j) condiţiile hidrometeorologice;
k) grosimea stratului de zăpadă

l) semnătura operatorului;
m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

Art. 42. - (1) Autoritățile administrației publice locale, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.
(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:
a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.
(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.
(6) Consiliile locale pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.
(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de deszăpezire.

Art. 43. - Autoritățile administrației publice locale vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

Art. 44. - (1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.
(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.
(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.
(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale

SECȚIUNEA a 8 - a
Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Art. 45. - Consiliile locale sunt responsabile de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ - teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Art. 46. - (1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Art. 47. - Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubrizare.

Art. 48. - Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Art. 49. - Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Art. 50. - Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art. 51. - (1) Operatorul de salubrizare are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.
(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubrizare realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.
(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 11 - a
Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Art. 52. - Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, precum și cetățenii cu gospodării individuale au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu.

Art. 53. - (1) Dezinsecția se efectuează în:

a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ - teritoriale;
b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice;
d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea;
e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
h) subsoluri umede sau inundate;
i) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
d) mijloace de transport în comun;
e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 54. - Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 55. - Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 56. - (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico - edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.
(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ - teritorială, în condițiile legii.
(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 57. - Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass - media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;
c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;
d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 58. - În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru

stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 59. - (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru şi va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața şi sănătatea oamenilor şi viețuitoarelor.
(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor şi viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceştia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este ineficient.

CAPITOLUL III
Drepturi şi obligații

SECȚIUNEA 1
Drepturile şi obligațiile operatorilor serviciului de salubrizare

Art. 60. - (1) Operatorii serviciului de salubrizare vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.
(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată şi să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

Art. 61. - Drepturile şi obligațiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare;
b) regulamentului serviciului de salubrizare;
c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;
d) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

Art. 62. - Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor şi tarifelor din economie;
d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ - teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 63. - Operatorii serviciilor de salubrizare au următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităților;
g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile şi licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislația în vigoare;
h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;
i) să presteze serviciul de salubrizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ - teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri municipale şi să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare şi domeniul public;
j) să doteze punctele de colectare cu recipiente şi/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu şi fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii şi precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubrizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanşeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curăţenia şi igiena căilor publice, a staţiilor mijloacelor de transport în comun;
q) să asigure curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate şi să le menţină în funcţiune pe timp de polei sau de îngheţ;
r) să asigure desfăşurarea corespunzătoare a operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare conform programului unitar de acţiune aprobat de autoritatea administraţiei publice locale;
s) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
t) să înfiinţeze activitatea de dispecerat şi de înregistrare a reclamaţiilor, având un program de funcţionare permanent;
u) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
v) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia conform reglementărilor în vigoare.

SECŢIUNEA a 2 - a
Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

Art. 64. - (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi ai serviciului de salubrizare.
(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 65. - Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile contractului;
b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale şi celei competente orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;
d) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;
e) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
f) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;
g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare și de utilizare a acestora.

Art. 66. - Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau să achite taxa de salubrizare aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare. în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubrizare în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico - edilitare;
h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubrizare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile comunale în vederea colectării;
k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
l) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubrizarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public. dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o) să nu arunce deşeuri şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
p) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;
q) să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
r) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
s) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV
Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate

Art. 67. - (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligaţia de a menţiona în contract cantităţile de deşeuri ce urmează a fi colectate.
(2) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
(3) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanţi ai acestora;
b) operatori economici;
c) instituţii publice.

Art. 68. - (1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor menajere şi similare provenite de la producătorii de deşeuri, operatorii împreună cu autorităţile administraţiei publice ale unităţilor administrativ - teritoriale vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.
(2) Pentru deşeurile provenite de la operatorii economici, cantităţile de deşeuri produse, tipul acestora, compoziţia, modul de tratare, condiţiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menţionate în autorizaţia de mediu eliberată de autorităţile competente.
(3) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.
(4) Pentru deşeurile din construcţii provenite de la populaţie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

Art. 69. - (1) Pentru curăţarea şi transportul zăpezii şi al gheţii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, calculul se realizează pe baza suprafeţelor degajate, cantităţilor calculate şi a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii şi a formării poleiului.

(2) Reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale va controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă

neconformități se încheie un proces - verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
(3) Pe baza procesului - verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 70. - Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V
Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubrizare

Art. 71. - (1) Consiliile locale stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubrizare și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.
(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, după caz.
(3) Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitare sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.
(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 72. - (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităților cu privire la:
a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubrizare conform Anexei nr.7 (introdusă prin art.I pct.16 din O.U.G. nr.74/2018):

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	40% pentru anul 2019
	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021
	Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubrizare.	70% începând cu anul 2022
	În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano- biologică.	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano- biologică (%).	3%*

Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei staţii de transfer ca procentaj din cantitatea de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.

Art. 73. - Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;
e) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ - teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

Art. 74. - În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:
a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) gradul asigurării colectării separate a deşeurilor menajere şi similare;
c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;
d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

Art. 75. - În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar - urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice şi prin norme metodologice.
Art. 76 (1) În comuna Dolheşti sunt drumuri publice greu accesibile pentru maşinile care colectează deşeurile menajere, stabilite de autoritatea locală, ce sunt aduse la cunoştința operatorului economic.
(2) Cetățenii care locuiesc în zonele greu accesibile maşinilor de colectare deşeuri sunt scutiți de plata taxei de salubrizare precum şi cei care au împlinit vârsta de 80 de ani şi peste 80 de ani, prin Hotarârea Consiliului Local.

CAPITOLUL VI
Sancțiuni

Art. 77 (1) Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către operatori se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 şi 5000 lei;
(2) Nerespectarea, de către toți utilizatorii, persoane fizice şi juridice a prevederilor prezentului regulament, se sancționează cu amenzi cuprinse între 100 şi 3000 lei.
(3) Constatarea constravențiilor şi aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

Întocmit,

Responsabil achizitii,

CAMCIUC GABRIELA

JUDEȚUL SUCEAVA - COM DOLHEȘTI CONSILIUL LOCAL ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DOLHESTI

CAIET DE SARCINI
al serviciului de salubrizare

2019

ANEXA nr. 1 la HCL nr. 52 **din** 21-08-2019

Se aprobă,
Primar,
CRISTINEL NECULAI BĂRCULESCU

CAIET DE SARCINI

pentru procedura de achiziție de

Servicii privind colectarea, transportul, tratarea, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similare provenind de pe aria administrativ-teritorială a comunei Dolheşti, Judeţul Suceava

Servicii privind colectarea, transportul, sortarea şi valorificarea/reciclarea deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere provenind de pe aria administrativ-teritorială a comunei Dolheşti, Judeţul Suceava

cod CPV 90511300-5 Servicii de colectare a deşeurilor dispersate, 90512000-9 – Servicii de transport de deşeuri menajere, 90513000-6 – Servicii de tratare şi eliminare a deşeurilor menajere şi deşeuri nepericuloase, cod CPV 90511000-2 Servicii de colectare a deşeurilor menajere, 90513100-7 - Servicii de eliminare a deşeurilor menajere,

CAPITOLUL 1
Dispoziţii generale

ART. 1. - (1) Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentaţia de atribuire a contractului şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora ofertantul îşi va elabora propunerea tehnică şi propunerea financiară.

(2) Caietul de sarcini conţine indicaţii privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesităţile autorităţii contractante.

(3) Obiective ale studiului de oportunitate care sunt preluate in caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate sunt:

- colectarea deşeurilor menajere de pe intraga suprafaţă a comunei;
- transportul deseurilor menajere prin mijloace speciale la depozite amenajate in acest scop;
- depozitare de deşeuri menajere;

(4) Prezentul Caiet de Sarcini este elaborat în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G. nr.74/2018 privind modificarea şi completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje

- O.U.G. nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr.31/ 10.ş01.2019:
- Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51 / 2006 republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubrizare a localitatilor nr.101/2006 republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- .Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase
- Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor;
- Legea nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 101/2006 serviciului de salubrizare a localităţilor;
- Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale,
- Ordinul A.N.R.S.C. nr.82 /2015 pentru aprobarea Regulamentului - cadru - de organizare şi funcţionare a serviciilor de salubrizare a localitatilor
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor.
- Ordinul A.N.R.S.C. nr.112 /2007 pentru aprobarea Contractului -cadru pentru prestarea serviciului de salubrizare a localităţilor
- Legea 273/2006 privind finanţele publice locale cu modificările şi completările ulterioare
- Legea 98/2016 privind achiziţiile publice
- H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

ART. 2. Prezentul Caiet de sarcini va fi anexa la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubrizare al Comunei Dolhesti .

CAPITOLUL 2
Obiectul caietului de sarcini

ART. 3 Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

ART. 4 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii de colectare, transport, sortare şi valorificare/reciclare deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere şi colectare, transport, tratare, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similare şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

ART. 5 (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologia, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității de precolectare, colectare, transport și depozitare a reziduurilor solide, cu excepția deșeurilor toxice periculoase și a celor cu regim special , și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL 3
Cerințe organizatorice minimale

ART. 6 Operatorii serviciului de salubrizare vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubrizare;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

f) prestarea serviciului de salubrizare la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, colectarea întregii cantități de deșeuri comunale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precolectare;

g) înlocuirea mijloacelor de precolectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

h) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

i) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

j) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

ART. 7 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

ART. 8 - (1) Deșeurile menajere rezultate de pe raza comunei Dolhesti se transporta cu autogunoiere și/sau autogunoiere compactoare, folosindu-se la maximum capacitatea de încărcare a acestora.

(2) Autogunoierele vor avea o stare tehnica și de întreținere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără a prezenta scurgeri de carburanți, lubrifianți, uleiuri sau alte lichide și vor fi compatibile cu tipul recipienților de colectare a deșeurilor menajere. Benele autogunoierelor vor fi etanșe.

(3) Autogunoierele vor fi dotate cu dispozitive de agățare pentru transportul lopeților sau al altor unelte utilizate la curățarea locului de lucru.

(4) Deplasarea de la zona de lucru către depozit se efectuează pe cel mai scurt traseu admis fără staționari intermediare nejustificate.

(5) Fiecare autogunoierã va deține licența de execuție emisã de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor şi Turismului.

(6) Autoritatea publicã localã îşi rezervã dreptul de a efectua controale asupra modului de respectare a programului de prestație a serviciului şi asupra modului de confirmare a prestației.

(7) Autoritatea publicã localã va înregistra şi verifica, pe baza controalelor efectuate în teren şi a bonurilor de confirmare, reclamațiile beneficiarilor acestui serviciu, informând de îndată operatorul despre aceste reclamații.

CAPITOLUL 4
Serviciul de salubrizare

SECȚIUNEA I

Colectare, transport, sortare şi valorificare/reciclarea deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere şi colectare, transport, tratare, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similare, cu excepția celor cu regim special.

ART. 9 Operatorul are permisiunea de a desfăşura activitățile de colectare, transport, sortare şi valorificare/reciclare deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere şi colectare, transport, tratare, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similar, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Dolheşti.

ART. 10 (1) Colectarea deşeurilor menajere şi asimilate acestora se face de către producătorii acestora, la sediul şi/sau la domiciliul lor, în recipienți standardizați, care vor avea capacitatea de înmagazinare corelata cu cantitatea de deşeuri produsa şi cu ritmicitatea de ridicare a acestora.

(2) Amplasarea recipienților la nivelul societăților comerciale, a instituțiilor se va face astfel încât sa se respecte normele sanitare şi de protecție a mediului, fără a produce disconfort vecinătăților, conform legislației în vigoare.

(3) Deşeurile de grajd nu se colectează de către operatorul desemnat, acestea fiind reținute la producător (agent economic sau gospodărie individuală).

ART. 11 Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de de 3.907 locuitori cu 1810 locuințe.

ART. 12 - (1) Colectarea deşeurilor menajere se face în saci şi din tomberoane de la locuințele populației, pe traseul stabilit cu primăria comunei Dolheşti.

(2) Colectarea deşeurilor menajere se face în autogunoiere, iar acestea vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe caile publice. Este interzis să

se răstoarne recipientii în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncarcării deşeurilor în autogunoiere.

(3) Operatorul delegat va realiza igienizarea mijloacelor de transport, astfel încât sa fie evitată posibilitatea contaminării deşeurilor datoritã transportului succesiv cu acelaşi mijloc de transport a unor tipuri diferite de deşeuri.

(4) Utilajele care s-au defectat în timpul programului de lucru vor fi înlocuite fără întârziere cu alte utilaje în stare de funcționare.

(5) De regulă, cursele vor începe de fiecare dată din acelaşi punct şi vor urma acelaşi traseu pentru a se evita variația orelor de colectare, iar activitatea de colectare pe fiecare traseu va fi efectuata pe cât posibil cu acelaşi tip de utilaj.

(6) Operatorul serviciului de salubrizare delegat răspunde de eventualele daune provocate vecinătăților sau rețelelor edilitare în timpul operațiunilor de încărcare şi transport a deşeurilor menajere.

(7) Operatorul va încheia cu Consiliul Local al comunei Dolheşti un contract pentru prestarea serviciului de salubrizare către populație, instituțiile publice si agenții economici.

ART. 13 Serviciul public de salubrizare cuprinde următorul ciclu de operații:

a) colectarea deşeurilor - se realizează de către operator

b) transportul deşeurilor menajere - se realizează de către operator

c) dezinfectarea autogunoierei - se realizează de operatorul serviciului de salubritate în puncte amenajate pentru acest scop

d) depozitarea la depozitul Moara, județul Suceava- se realizează de către operator

ART. 14 Locul prestatiei este teritoriul administrativ al Comunei Dolheşti, jud.Suceava, respectiv urmatoarele trasee: satul Dolheştii Mari, satul Dolheştii Mici şi satul Valea Bourei.

Cantitatea estimată a activităților de salubritate este în funcție de numărul locuitorilor, numărul gospodăriilor şi a agenților economici aflați pe raza comunei Dolhesti. În prezent, comuna Dolhesti are o populație de 3.907 locuitori cu 1810 locuințe, 12 instituții publice, repartizati pe sate astfel:

Satul	**Nr. locuitori**	**Nr. locuințe**	**Nr. instituții publice**	**Nr. platforme de colectare**
Dolhesti Mari	1789	904	7	4
Dolhesti Mici	1331	557	3	2
Valea Bourei	787	349	2	2
TOTAL	**3907**	**1737**	**12**	**8**

Numarul de persoane juridice/agenți economici este distribuită astfel:

Nr. crt.	**Denumirea societății**	**Domeniu de activitate**	**Adresa**
1	Î.F. CIOCÎRLAN ELENA	Magazin	Dolheştii Mici 171
2	Î.F. ILIUȚE N. NICOLETA BRÎNDUŞA	Magazin	Valea Bourei 168

3	AF PELIN MARIA	Baruri	Dolheştii Mici 26
4	Î.I. PARDOS CLAUDIU ŞTEFAN	Bar	Dolheştii Mari 283
5	S.C. AGRO CASE SRL	Depozit materiale de construcţii	Dolheştii Mari 195
6			
7	Î.F. SANDU FELICIA MARIA	Magazin	Dolheştii Mari 487
8	Î.F. CĂRĂBUŞ D. ANAMARIA	Magazin	Dolheştii Mici 365A
9	Î.F. MURARIU RĂDUCU	Magazin	Valea Bourei 253
10	PFA ŢIPĂU ANA	Cultivarea legumelor	Valea Bourei 14
11	Î.F. PELIN E. NECULAI	Magazin	Dolheştii Mici 231
12	II COSTENIUC PETRU VIOREL	Fabricarea altor articole din metal	Dolheştii Mari 274
13	S.C. ANGELO-MIH COMPREST SRL	Magazin + Bar	Dolheştii Mari
14	Î.F. PELIN CRISTINA	Fabricarea produselor de morărit	Dolheştii Mici 394 A
15	Î.F. AIROAEI M. DOINA	Bar	Valea Bourei 106
16	Î.F. PANDELEA D. VIORICA	Magazin	Dolheştii Mari 201
17	Î.I. DROBOTĂ I. ELENA-LUMINIŢA	Magazin	Dolheştii Mici 37
18	Î.F. STĂNESCU GH. MĂRIOARA	Fabricarea articolelor din metal	Valea Bourei 141
19	Î.F. STĂNESCU GH. TIBERIU-CAZANE	Fabricarea articolelor din metal	Valea Bourei 134
20	Î.F. SANDU J. MARIA	Magazin	Valea Bourei 44
21	Î.F. STĂNESCU GH. DRAGOŞ	Fabricarea articolelor din metal	Valea Bourei 145
22	PFA PAVĂL P. MIHAI	Creşterea albinelor	Dolheştii Mici 65
23	SC MAGI SERV BIG SRL	Comerţ cu amănuntul	Dolheştii Mari 641
24	S.C. VIERIU ANA MARIA SRL	Magazin	Dolheştii Mici 195
25	Î.F. MARIAN GH. IOAN	Magazin	Valea Bourei 109
26	S.C. CENIN COM SRL	Activităţi forestiere	Dolheştii Mici 354
27	PFA CHETRARU N. IOAN-GABRIEL	Creşterea albinelor	Dolheştii Mici 30
28	Î.F. MURARIU ILIE CRISTIN	Lucrări de tâmplărie şi dulgherie	Dolheştii Mici 49
29	SC NOEL SRL	Lucrări de construcţii a clădirilor rezidenţiale şi nerezidenţiale	Dolheştii Mari 65
30	S.C. AKTA S.R.L.	Activitate CATV-cablu	Suceava
31	RNP ROMSILVA DS SV	Ocol silvic Dolhasca	Dolhasca
32	Î.F. STĂNESCU VASILICĂ	Fabricare art. din metal	Valea Bourei 144
33	C.N. POSTA ROMÂNĂ	Servicii poştale	Bucureşti
34	S.C. IULI-MIHA S.R.L.	Comerţ	Dolheştii Mari 102
35	Î.I. MARIAN ANAMARIA	Comerţ	Dolheştii Mari 135

	VERONICA		
36	S.C. GARIZIM S.R.L.	Activitați agricole	Dolheștii Mari 246 bis
37	II STĂNESCU OCTAV	Fabricarea altor articole din metal	Valea Bourei 264
38	II PELIN CONSTANTIN	Lucrări de pregătire a ternului	Dolheștii Mici 421
39	PFA GRĂDINARU MARIANA	Comerț cu amănuntul	Dolheștii Mici 296
40	II PANDELEA ODETA	Comerț cu amănuntul	Dolheștii Mari 115
41	IF PELIN C CONSTANTIN	Transporturi rutiere de mărfuri	Dolheștii Mici 26
42	IF STĂNESCU TIBERIU - CAZANE	Fabricarea altor articole din metal	Valea Bourei 134
43	SC DOCTOR SHAAT SRL	Alte activități referitoare la activitatea umană	Dolheștii Mici 29
44	IF STĂNESCU IOAN-CONFECȚII METALICE	Fabricarea altor articole din metal	Valea Bourei 144
45	IF STĂNESCU I IOAN	Depozitări	Valea bourei 139
46	SC SAWA SAWA	Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate	Dolheștii Mici 29
47	PFA SHA AT LUMINIȚA DORINA	Activități de consultant pentru afaceri și management	Dolheștii Mici 29

ART. 15. Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubrizare sunt:

1. Servicii privind colectarea, transportul, tratarea, transferul şi eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale, a deşeurilor municipale amestecate şi a deşeurilor similare provenind de pe aria administrativ-teritorială a comunei Dolheşti, judeţul Suceava, cu următoarele tarife:

- Servicii de colectare, transport, tratare şi transfer a deşeurilor la CMID Moara – 150 lei/mc (fără T.V.A.);
- Servicii de eliminarea prin depozitare a deşeurilor reziduale şi menajere în cadrul CMID Moara – 80,09 lei/t (fără T.V.A.);

2. Servicii privind colectarea, transportul, sortarea şi valorificarea /reciclarea deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere provenind de pe aria administrativ-teritorială a comunei Dolheşti, judeţul Suceava, cu următoarele tarife:

- Servicii de colectare, transport, stocare temporară, sortare şi valorificare /reciclarea deşeurilor reciclabile din deşeurile municipale – 858,09 lei/tonă (fără T.V.A.);
- Cheltuiala cu acest serviciu va fi acoperită total/parțial de organizații care implementează răspunderea extinsă a producătorului (OIREP), în conformitate cu prevederile Legii 211/2011 şi Legea 249/2015;

Indicatorii de performanţă pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubrizare conform Anexei nr.7 (introdusă prin art.I pct.16 din O.U.G. nr.74/2018)

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deşeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale.	40% pentru anul 2019
	Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către staţia/staţiile de sortare.	50% pentru anul 2020 şi 60% pentru anul 2021
	Cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie realizate de către operatorul de salubrizare.	70% începând cu anul 2022
	În lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se consideră a fi 33%.	
Operarea staţiilor de sortare.	Cantitatea totală de deşeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptate la staţiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalaţiei de tratare mecano- biologică.	Cantitatea totală de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia de tratare mecano- biologică (%).	3%*
Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei staţii de transfer ca procentaj din cantitatea de deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valorile sunt prevăzute în anexa nr. 6.

ART. 16 Natura deşeurilor ce sunt colectate este următoarea:
- deşeuri menajere şi deşeuri reziduale provenite din sectorul casnic;
- deşeuri asimilabile celor menajere, provenite de la agenţi economici.

ART. 17 (1) Activităţile prevăzute la art. 4 vor fi executate în conformitate cu programele de prestaţie ce se vor stabili de autoritatea publice locala de comun acord cu operatorul. La stabilirea frecvenţei de ridicare a deşeurilor menajere se vor avea în vedere cantitatea medie de deşeuri produsa zilnic de fiecare locuitor şi menţinerea igienei la punctele de precolectare.

(2) Programele vor fi întocmite de aşa manieră încât fiecare utilaj să fie încărcat complet, fără exces, în condiţiile respectării orarelor. Se acordă toleranţe în perioadele de ninsori abundente sau geruri puternice pe o perioadă de maximum 48 de ore.

(3) Operatorul trebuie sa obţină viza compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Dolhesti pentru orice modificare în programul de colectare a deşeurilor menajere, cu cel puţin 48 de ore înainte.

(4) Operatorul trebuie sa aibă prevăzuta o rezerva de potenţial (utilaje şi personal) pentru a face faţă la toate incidentele survenite în timpul derulării programului prestaţiei.

(5) Nu se admit în exploatare decât maşini şi utilaje care deţin autorizaţii eliberate de I.P.M. pentru transport deşeuri.

Art. 18 La completarea documentaţiei se va propune o frecvenţă de colectare a deşeurilor menajere astfel: **01.01- 31.12 – la două săptămâni miercurea**.

ART. 19 În fiecare luna, anexat la factură, operatorul va prezenta utilizatorului modificarea programului de efectuare a prestaţiei, dacă este cazul, pentru luna următoare, cu specificarea ritmului de colectare.

ART. 20 Prestaţia se va efectua de preferinţă pe timp de zi.

ART. 21 Modul de elaborare a propunerii tehnice:

(1) Oferta tehnică va conţine descrierea tehnica detaliata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate (pe cele doua categorii: colectare, transport, depozitare gunoi menajer si colectare, transport, depozitare deseuri reziduale, deşeuri municipale) si a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestaţiilor. Se va preciza numarul persoanelor ce vor fi repartizate pe fiecare vehicul colector special, atributiile ce le revin in procesul colectarii/ trasportului/ depozitarii;

(2) Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria răspundere prin care se va evidentia faptul ca acestia respecta prevederile Legii nr. 319/ 2006, privitoare la securitatea si sanatatea in munca;

(3) Ofertantii vor prezenta o lista cu dotarea proprie cu mijloace de colectare si transport a deseurilor menajere

ART. 22 Receptia serviciilor

(1) Prestatorul va raspunde pentru calitatea prestarilor de servicii efectuate la termenele stabilite, beneficiarul fiind in drept sa solicite repetarea gratuita a prestatiei necorespunzatoare in aceeasi zi sau in ziua imediat urmatoare. Dupa fiecare colectare realizata pe teritoriul comunei Dolhesti, se vor prezenta

la personalul primariei un raport de realizare a serviciilor, valabilitatea acestuia fiind numai dupa confirmarea de catre autoritatea contractanta a serviciilor prestate. Formatul raportului se va stabili de comun acord. Plata serviciilor se va efectua numai dupa confirmarea raport de realizare a serviciilor.

(2) Plata serviciilor prestate se va face pe baza urmatoarelor documente:

-factura fiscala;

-raport sortare deseuri;

ART. 23 Prestația va fi efectuata de către operator cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

a) colectarea deşeurilor se va face numai în recipienți standardizați şi în număr suficient pentru depozitarea pe scurtă durată a deşeurilor între doua ridicări;

b) personalul care deserveşte autogunoierele nu va lăsa resturi de deşeuri pe locul de amplasare a recipienților de colectare;

c) operatorul va comunica graficul de colectare utilizatorului;

d) va fi respectat graficul stabilit de ridicare a deşeurilor;

e) transportul deşeurilor se va face cu autogunoiere speciale, ce au o stare tehnica şi de întreținere buna, personalizate cu numele operatorului;

g) deşeurile menajere vor fi depozitate numai în depozitele autorizate;

h) autogunoierele vor fi dezinfectate de operator conform normelor sanitare în vigoare.

ART. 24 Prestarea activităților de precolectare, colectare şi transport al deşeurilor, inclusiv a deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp şi condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea şi adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de transport al deşeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creşterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante şi asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubrizare;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat şi în număr suficient.

SECȚIUNEA a 2-a

Depozitarea controlată a deşeurilor

ART. 25 Operatorul are permisiunea de a desfăşura activitatea de depozitare controlată a deşeurilor, în condițiile legii, în locatiile special construite .

SECȚIUNEA a 3-a

Colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice şi agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.)

ART. 26 Operatorul are permisiunea de a desfăşura activitățile de colectare, transport, depozitare şi valorificare a deşeurilor voluminoase (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice şi agenți economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Dolhesti.

CAPITOLUL 5
Autorizatii si licente

ART. 27 Operatorul va obtine si va mentine valabile pe toata perioada prestarii activitatii:

1. Licentele necesare pentru prestarea activitatilor de salubrizare eliberate de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru a Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

2. Orice alte permise, aprobari sau autorizatii, inclusiv autorizatia de mediu şi/sau autorizatia de gospodarire a apelor.

Art. 28 Operatorul va transmite utilizatorului cantitatea de deşeuri colectate selective (pet, hîrtie).

Întocmit,
Responsabil achizitii,
CAMCIUC GABRIELA

JUDEȚUL SUCEAVA - COMUNA DOLHEȘTI
CONSILIUL LOCAL
ROMÂNIA